

## **Procedure sport gerelateerde verlofaanvraag 2023-2024 (Incidentele trainingen, trainingskampen, wedstrijden, toernooien etc)**

- Stap 1:** Ouders/verzorgers mailen de verlofaanvraag naar **sportcoördinatie.tts@o2g2.nl** (vergezeld van uitnodiging sportorganisatie). Sportcoördinatie reageert via mail op verlofverzoek.
- Stap 2:** Leerling vult op een sportspreekuur (maandag, woensdag en vrijdag 10.15-10.45 uur) bij en met de sportcoördinator een sportverlof volgformulier in.
- Sportcoördinator checkt op sportrelevantie. Uitnodiging bond of bevestiging hoofdtrainer dat de activiteit onderdeel is van het programma.  
Sportcoördinator checkt het logboek in magister
- Sportrelevant en geen bijzonderheden in het logboek? -> stap 3  
Wel bijzonderheden? -> Overleg met coach.
- Stap 3:** Leerling gaat met volgformulier bij de verschillende docenten langs om afspraken te maken.
- Stap 4:** De leerling bespreekt het plan van aanpak met de coach. Indien deze akkoord is met de haalbaarheid van het plan van aanpak, tekent coach voor akkoord. Indien coach niet akkoord gaat leerling, sportcoördinator en coach met elkaar in gesprek. Daar wordt bekeken hoe er een wel werkbaar plan kan komen.
- Stap 5:** **Zp spoedig mogelijk en minimaal twee werkdagen vóór het aangevraagde verlof levert de leerling de formulieren weer tijdens een sportspreekuur in bij de sportcoördinator.**  
Deze zorgt voor verwerking in het aanwezigheidssysteem.  
**Zonder stap 5 niet is afgerond, heeft de sporter geén verlof.**