

# Ontruimingsplan TTS en ISK

**VERSIE: 4 april 2019**

**Locatie:** TTS en ISK (Topsport Talent School / Internationale Schakel-Klas)  
**Adres:** Melisseweg 2  
**Postcode:** 9731 BX  
**Plaats:** Groningen  
**Gemeente:** Groningen  
**Telefoon:** 050- 3210515 (TTS) en 050-3210520 (ISK)

Aantal leerlingen: ca. 525  
Aantal personeelsleden: ca. 75  
Bezettingstijden receptie: van maandag t/m vrijdag 8:00 u.– 16:30 u.

Geregeld 's avonds geopend i.v.m. activiteiten zoals ouderavonden en evenementen.  
Verder worden de Sport- en danszalen verhuurd aan externe gebruikers van maandag t/m zaterdag.

---

## **Locatieverantwoordelijken:**

Teamleider TTS: Erica Mansholt  
Werktelefoon: 06-83120571

Teamleiders ISK: Dik Smeenk  
Werktelefoon: 06-193 650 17

Hoofd BHV: Hettie Kroon  
Werktelefoon: 06-452 654 65

Plaatsvervangend  
Hoofd BHV: Peter de Jong  
Privé: alleen bij calamiteiten: 06-429 395 82

Ploegleider BHV: Peter de Jong  
Privé: alleen bij calamiteiten: 06-429 395 82

Plaatsvervangend  
Ploegleider BHV: Anton Brontsema  
Privé: allen bij calamiteiten: 06-533 13 252

Receptionist: Tjerk Oeseburg  
Telefoon: 3210515

Beheerder EHBO  
EHBO-post: Bianca Sopamena  
Werktelefoon: 06-454 441 29

(met dank aan Wiebe Dijkstra van Dijkstra BHVSupport voor delen van de tekst)

Blz.:

## INHOUDSOPGAVE

- 1) Voorblad ontruimingsplan
- 2) Inhoudsopgave
- 3) Gebouw-, installatie- en organisatiegegevens
- 6) Organisatie BHV
- 7) Alarmeringsprocedure ( Intern en extern )
- 8) Stroomschema alarmering
- 9) Wijze van ontruiming + Plattegrond Begane Grond
- 10) Plattegrond Verdieping
- 11) Ontruimingsschema bij Slow-Whoop signaal
- 12) Taken en Instructies ( algemene instructies)
- 15) Taken Receptionist
- 17) Taken Hoofd-BHVer
- 19) Taken Ploegleider
- 20) Taken Overige BHVers
- 22) Taken Ontruimers (Docenten en ander personeel)
- 23) Taken Verzamelplaatsleider en Taken Crisisteam
- 24) Algemene Instructies ( voor Docenten en Leerlingen)
- 25) Instructies voor Leerlingen
- 26) Verspreidingslijst Ontruimingsplan
- 27) AANHANGSELS:
  - 28) Verkort overzicht Gebouwen en Hulpmiddelen
  - 29) KEN JE GEBOUW
  - 30) Checklist Mentoren
  - 31) Checklist BHV
  - 32) Voor Leerlingen: Als je de Slow Whoop hoort
  - 33) Checklist Ploegleider
  - 34) Checklist Hoofd BHV'er
  - 35) Checklist Verzamelplaatsleider
  - 36) Instructies Ontruimers (docenten en overig personeel)
  - 37) Aandachtsblad "Bij een Aardbeving"
  - 38) t.m. 55) Plattegronden Gebouw

## **1. Gebouw,-installatie en organisatiegegevens.**

### **1.1 Gebouwgegevens**

De Topsport Talent-School en Internationale Schakelklas bevinden zich in de locatie Melisseweg 2 in de wijk Ulgersmaborg van de stad Groningen.

Het is een schoolgebouw met één verdieping. Middels de centrale trappen tussen de zuidelijke vleugels, de enkelvoudige trap vanuit de grote kantine, of via een bedrijfslift kan men de 1<sup>e</sup> verdieping bereiken. De ruimtes 0.01- 0.79 bevinden zich op de begane grond en de ruimtes 1.01 – 1.44 op de 1<sup>e</sup> verdieping. Zowel op de begane grond als op de verdieping betreft het hier lokalen, andere werkruimtes, bergingen, kasten en dienstruimtes.

Het pand is aan de zuid- west- en noordzijde omgeven door een hekwerk. Aan de voorkant (oostzijde) van de school bevinden zich binnen een hek een fietsenstalling en op circa 30 meter tegenover de hoofdingang een sportkooi en in de zuidoosthoek een parkeerplaats. Het schoolplein bevindt zich aan de oostkant tussen de sportkooi en het gebouw. Rondom de school zijn voldoende plekken die door de Hoofd BHV-er aangewezen kunnen worden als verzamelplaats bij calamiteiten. De voorkeur heeft het gedeelte van het schoolplein voor de school aan de rechterzijde gezien vanuit het schoolgebouw in oostelijke richting welk herkenbaar is door het gedeelte achter de rode klinkers in het plein en is tevens herkenbaar aan twee borden met het verzamelsymbool.

Bij de EHBO-post is een Brancard, een EHBO-kist en AED aanwezig. Ook bij de receptie is een AED en een verbanddoos aanwezig. Ook in lokalen waar gemakkelijk letsel opgelopen kan worden is een verbanddoos aanwezig.

### **1.1.0 Installatiegegevens**

#### **1.1.1. Ontruimingsalarm: slow-whoop**

Locatie "Melisseweg 2" is voorzien van een Slow-Whoopinstallatie. Het bedieningspaneel is gesitueerd binnen de receptie; direct links van de deur in de eerste hal. De Slow-Whoopinstallatie wordt geactiveerd door het indrukken van het glas van de handmelders of automatisch door activering van een rookmelder.

De Slow-Whoop is een in toonhoogte oplopend signaal. De handmelders bevinden zich bij de receptie en op centrale plaatsen in de school. Als het slow-whoop-alarm geactiveerd wordt dan betekent dit automatisch dat de school ontruimd moet worden. BHV-ers staan de ontruimers (veelal de docenten en andere medewerkers) daarin zo snel mogelijk bij.

Er is geen automatische doorschakeling naar de brandweer, maar indien het alarm niet binnen 3 minuten is gedeactiveerd neemt het beveiligingsbedrijf Trigion contact op en kan er eventueel met hen bepaald worden of en welke hulpdiensten er opgeroepen moeten worden; voor zover dat inmiddels nog niet is gebeurd door de receptionist.

#### **1.1.2. Rookmelders**

In alle leshuizen, verkeersruimtes (gangen) en centrale ruimtes zijn op diverse plaatsen aan het plafond rookmelders geplaatst. Deze worden geactiveerd als er rook in de buurt van de rookmelder komt. De rookmelder activeert de Slow-Whoop en het brandalarmcentrale bij de receptie. Het signaleringslampje, die de locatie van de rookmelder weergeeft op het bedieningspaneel van de brandalarmcentrale, gaat branden en er is een duidelijk signaal (hoge pieptoon) hoorbaar. De BHV-

ers begeven zich naar de receptie alwaar de Hoofd BHVer de BHVers informeert. De BHV-Ploegleider verdeelt de taken onder de overige BHVers.

#### **1.1.2A Activering van de schoolzoemer door Receptionist of Hoofd-BHVer**

Alle BHVers en Teamleiders kunnen worden gealarmeerd via het "MultiBelsysteem" waarbij in eerste instantie de receptionist (die "Beheerder" en tevens "Activator" is) hen oproept via de mobiele telefoon. Het is ook mogelijk iedere BHVer en Teamleider de "Activator-mogelijkheid" toe te kennen.

Het is ook mogelijk dat de schoolzoemer: 3 X kort direct gevolgd door 3 X lang ( \* \* \* = = = ) klinkt, dan is er mogelijk sprake van een calamiteit en melden de B.H.V-ers zich bij de receptie. Zij worden dan verder geïnformeerd en geïnstrueerd.

#### **1.1.3. Inbraakbeveiliging**

De installatie wordt bij de hoofdingang handmatig in- en uitgeschakeld door eigen personeel met een sleutel of code. Dit kastje hangt in de hal links naast de ingang van de receptie. De school wordt om 7.30u geopend en om 18.00u gesloten door medewerkers van de Facilitaire Dienst.

Op bepaalde plaatsen in de school zijn bewegingsmelders aangebracht. Bij een alarmmelding gaat er rechtstreeks een signaal naar de meldkamer van Trigion, het beveiligingsbedrijf waarop wij aangesloten zijn. Vervolgens zorgt de meldkamer dat een surveillant van Trigion komt kijken wat er aan de hand is. Bij inbraak wordt altijd de politie ingeschakeld. Indien nodig wordt de bij Trigion bekende telefoonketen in werking gesteld.

#### **1.1.4. Kleefmagneten op de klapdeuren**

De klapdeuren die toegang verschaffen tot de zuidelijke centrale trap en klapdeuren die vanuit die trap toegang verschaffen tot de leshuizen in het zuidelijk gedeelte van het gebouw zijn voorzien van kleefmagneten die gedeactiveerd worden bij een alarm; hierdoor sluiten de deuren automatisch. De klapdeuren die toegang geven tot de noordelijke leshuizen, die bij de ingang, en bovenaan de centrale trap in de kantine zijn niet voorzien van kleefmagneten en dienen altijd gesloten te blijven.

#### **1.1.5 C.V. ketelhuis**

Links naast de toegang tot het oostelijke leshuis op de 1<sup>e</sup> verdieping bevindt zich het ketelhuis die betreden kan worden via een rode deur. Linksboven naast de ingang zit een trekschakelaar waarmee de c.v.-installatie in noodgevallen van buiten de ruimte meteen uitgeschakeld kan worden.

#### **1.1.6. Gas**

De gasmeter en de afsluiter bevinden zich in een kast in de kluisruimte naast hal van de hoofdingang; deze is ook van buitenaf te bereiken. De kast is van binnenuit met de

“kastenloper” te openen. Alle praktijklokalen die voorzien zijn van gas en elektra zijn uitgerust met een paniekknop, om het gas aldaar in één keer af te kunnen sluiten.

### **1.1.7 Elektriciteit**

De hoofdschakelaar is te vinden bij de hoofdingang in de kast rechts achter de klapdeuren. Op de blauwe deur ervan bevindt zich een geel driehoekig waarschuwingssymbool. De kast is met de “kastenloper” te openen.

### **1.1.8 Gevaarlijke stoffen**

#### **Chemicaliën**

De afgesloten opslagruimte voor chemicaliën bevindt zich op de begane grond naast de centrale trap links herkenbaar aan een rode deur waarop de aanduiding gevaarlijke stoffen staat en die met een “kastenloper” te openen is. De scheikundelokalen waarin met deze stoffen gewerkt wordt zijn uitgerust met douches en oogdouche. In deze kast bevindt zich rechts achterin ook nog een viertal gele veiligheidskasten voor extra risicovol materiaal

#### **Verfstoffen**

Komend uit de richting van de hoofdingang bevindt zich in de centrale gang achter de laatste deur links, nog voor de klapdeuren een opslagruimte voor verfstoffen die met de “kastenloper” te openen is.

#### **Schoonmaakartikelen en chemicaliën**

Komend uit de richting van de hoofdingang bevindt zich direct rechts achter de klapdeuren die de centrale gang scheiden van het zuidelijk trappenhuis een kast met schoonmaakartikelen en chemicaliën. Deze is te openen met de “kastenloper”

Een zelfde kast bevindt zich in de meest oostelijke hoek naast de kleedruimtes van de sportzaal. Deze is te openen met de “kastenloper”

### **1.1.9. Legionella- installatie**

In het magazijn in de kleine kantine rechts naast de drankautomaten is een legionellapreventie- installatie geplaatst bedoeld voor de douches van de sportzalen.

## **1.2. Organisatie bedrijfshulpverlening**

**Hoofd BHV:** Hettie Kroon  
Werktelefoon: 06-452 654 65

**Plaatsvervangend  
Hoofd BHV:** Peter de Jong  
Telefoon Privé: alleen bij calamiteiten: 429 395 82

**Ploegleider BHV:** Peter de Jong  
Telefoon Privé: alleen bij calamiteiten: 429 395 82

**Plaatsvervangend  
Ploegleider BHV:** Anton Brontsema  
Telefoon Privé: alleen bij calamiteiten: 06- 533 132 52

**Receptionist:** Tjerk Oeseburg  
Telefoon: 3210515

**Verzamelpplaatsleider:** Sven Spijkerman

**Beheerster EHBO-post:** Bianca Sopamena  
Werktelefoon: 06-454 441 29

### **Bedrijfshulpverleners inclusief hoofd en vervanger:**

- 1) Hettie Kroon == Hoofd BHVer ( tevens Preventiemedewerker )
- 2) Peter de Jong == Plaatsvervangend Hoofd-BHVer en Ploegleider
- 3) Anton Brontsema == Plaatsvervangend Ploegleider
- 4) Tjerk Oeseburg == Receptionist ( tevens Preventiemedewerker )
- 5) Sven Spijkerman == Verzamelpplaatsleider
- 6) Bianca Sopamena == Beheerster EHBO- post (niet operationeel BHVer)
- 7) Durk Rein Lolkema == BHVer
- 8) Ruth de Jonge == BHVer
- 9) Tanja Meurs == BHVer
- 10) Marten Venema == BHVer
- 11) Dudu Öksuz == BHVer
- 12) Mohamed Al Tayeb == BHVer
- 13) Karel Holen == BHVer
- 14) Sjoerd de Vries == BHVer
- 15) Miriam Hanna Slagter == BHVer

## **2 Alarmeringsprocedure 'intern en extern'**

Na het indrukken van een handbrandmelder dan wel door het aanspreken van een rookmelder treedt het ontruimingssignaal (Slow-Whoop) in werking.

Bij een interne melding wordt het beveiligingsbedrijf gealarmeerd. Bij alarmering door een rookmelder is er sprake van een vertragingstijd van 3 minuten.

***Let op! Bij het alarmeren via een handbrandmelder is er geen vertraging van 3 minuten, en zal het beveiligingsbedrijf direct contact leggen met de receptie.***

Om een interne alarmering te maken kan gebruik worden gemaakt van het intern alarmnummer:

**050-3210515 (zodra u hoort "u bent verbonden...." direct een 4 intoetsen)**

De externe alarmering **112** is bedoeld om de professionele hulpdiensten ter plaatse te krijgen. De melding wordt door de receptie aangenomen en doorgezet naar de ploegleider BHV, dan wel rechtstreeks naar de Meldkamer Noord Nederland (MKNN).

### **Belangrijke telefoonnummers:**

#### **Intern:**

**Alarmnummer-intern: 050-3210515 ( + 4 )**

#### **Extern:**

Bij spoedeisende hulpverlening: Ambulance, brandweer, politie – **112**

Bij niet spoedeisende hulpverlening: Politie: **0900-8844**

Beveiliging: **088-2981500**

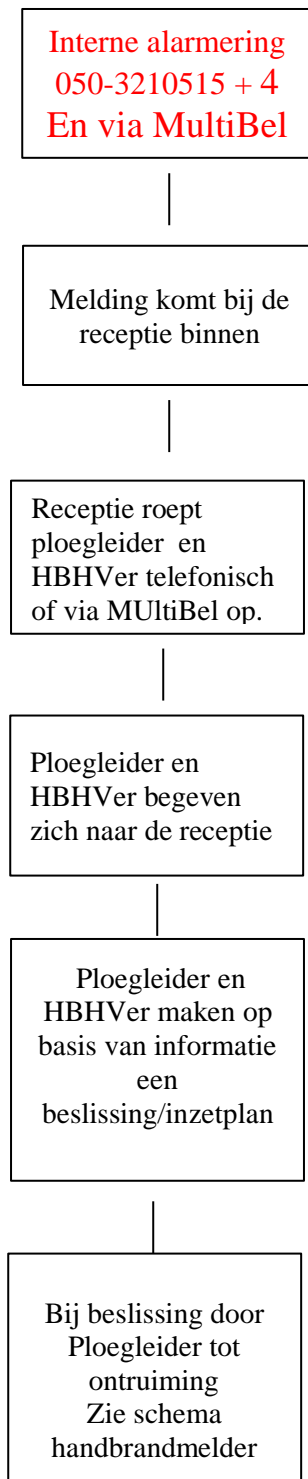
Dokterspost na 17:00u: **0900-9229**

Bij een externe melding zal de volgende informatie te allen tijde vermeldt moeten worden:

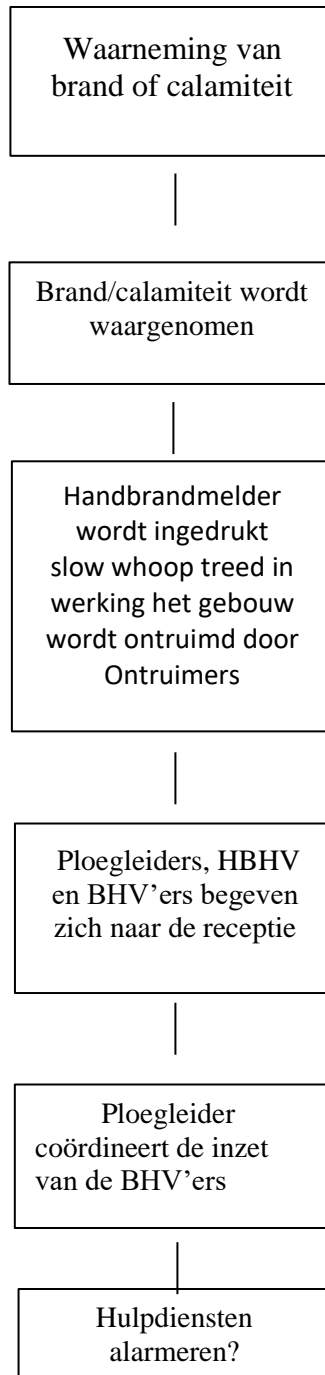
- Naam beller
- 
- Adresgegevens
- 
- Telefoonnummer
- 
- Aard van het incident
- 
- Zijn er vermiste personen / slachtoffers
- 
- Bijzonderheden
-

- Acties die inmiddels zijn ondernomen of die u gaat ondernemen  
 Onderstaande stroomschema's hebben betrekking op de verschillende handelingen bij verschillende meldingen.

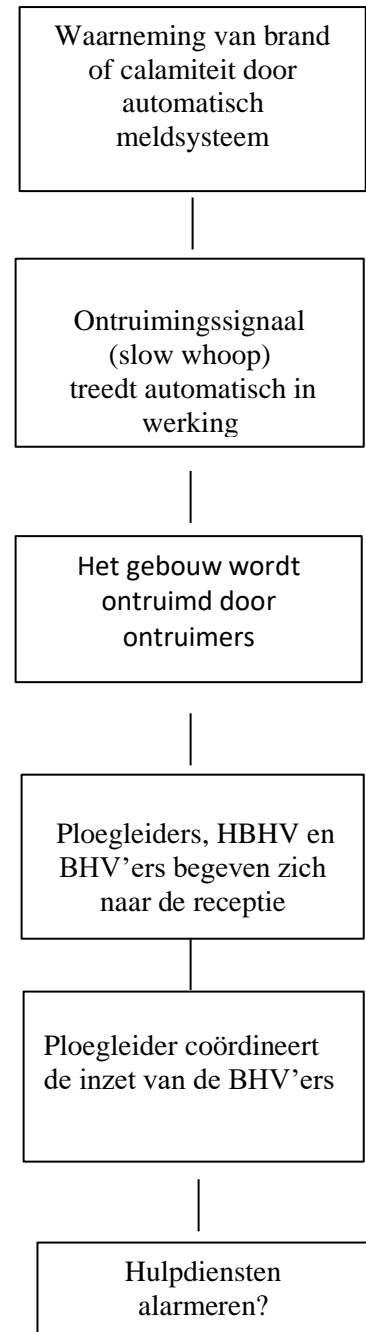
**Stroomschema alarmering (intern)**  
 (telefonisch of mondeling gemeld)



**Melding handbrandmelder**



**Rookmelder**





### 3 Wijze van ontruimen en ontruimingsorganisatie

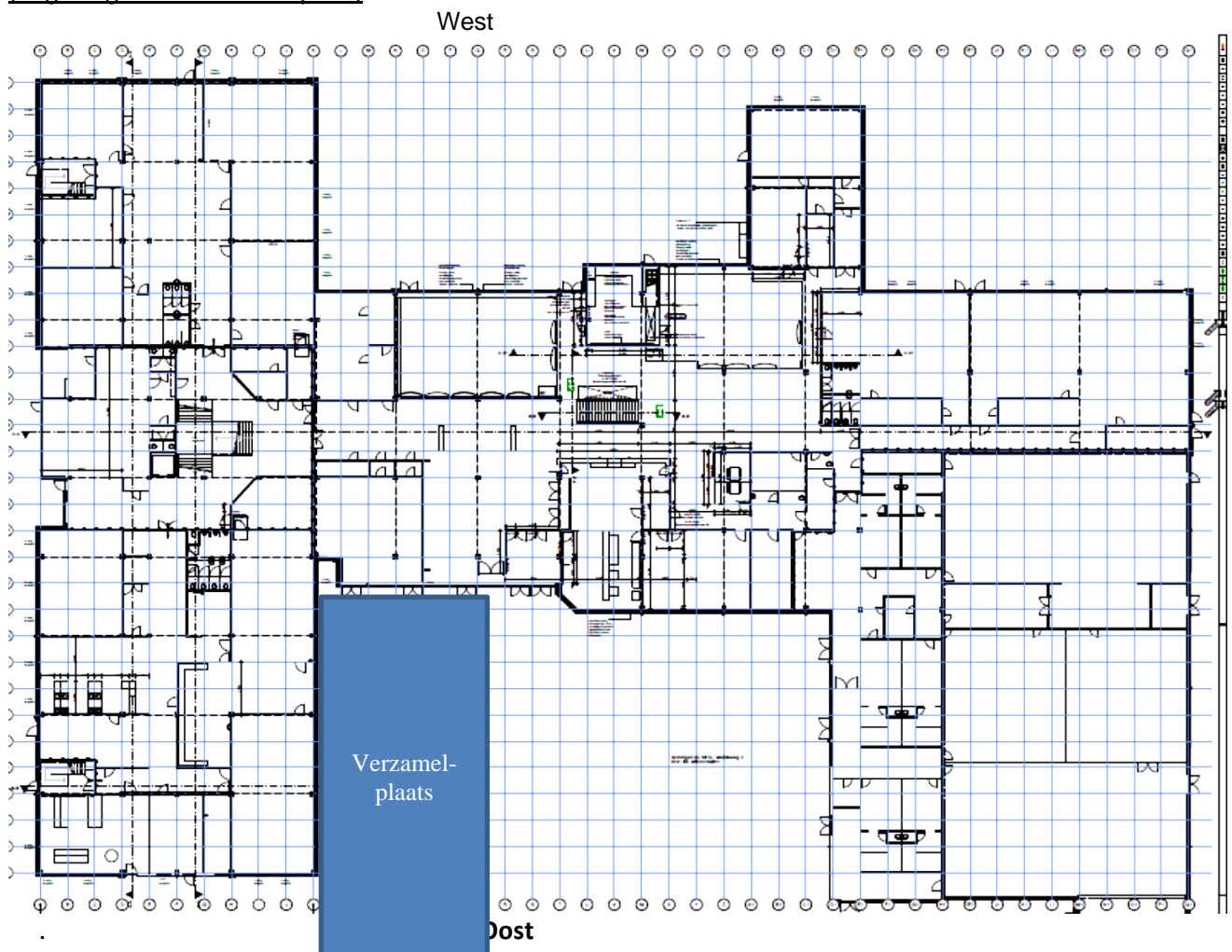
De ontruimingsorganisatie bestaat vanuit de regie van de Ploegleider BHV. De Ploegleider BHV stuurt de Teamleden BHV en de Ontruimers aan. Daarnaast zijn er nog Verzamelplaatsleiders die de coördinatie op de verzamelplaats regelen en is de receptie tijdens een calamiteit het coördinatiecentrum.

#### *De algemene Verzamelplaats:*

Is in eerste instantie gesitueerd op het deel van het schoolplein aan voorkant (= oostkant) van het gebouw achter de rode klinkers als zodanig aangegeven met een bord met verzamelplaatspictogram .... In tweede instantie kan de verzamelplaats naar inzicht en in opdracht van de Ploegleider en Verzamelplaatsleider verplaatst worden naar elders.

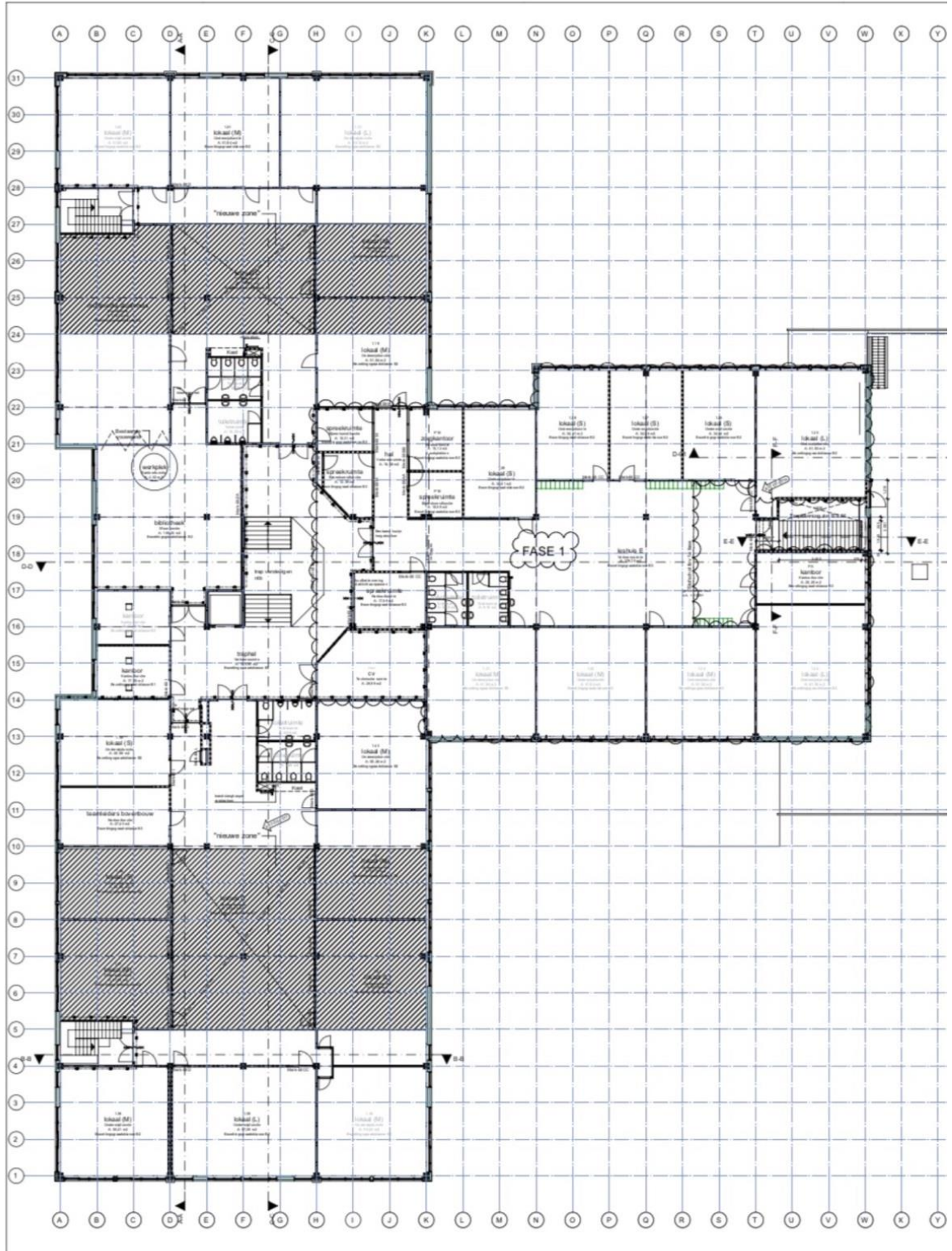
Mensen die uit het pand zijn geëvacueerd dienen zo ver mogelijk naar de verzamelplaats door te lopen om toegang voor externe hulpdiensten vrij te houden.

(Begane grond met schoolplein)



(Verdieping)

West



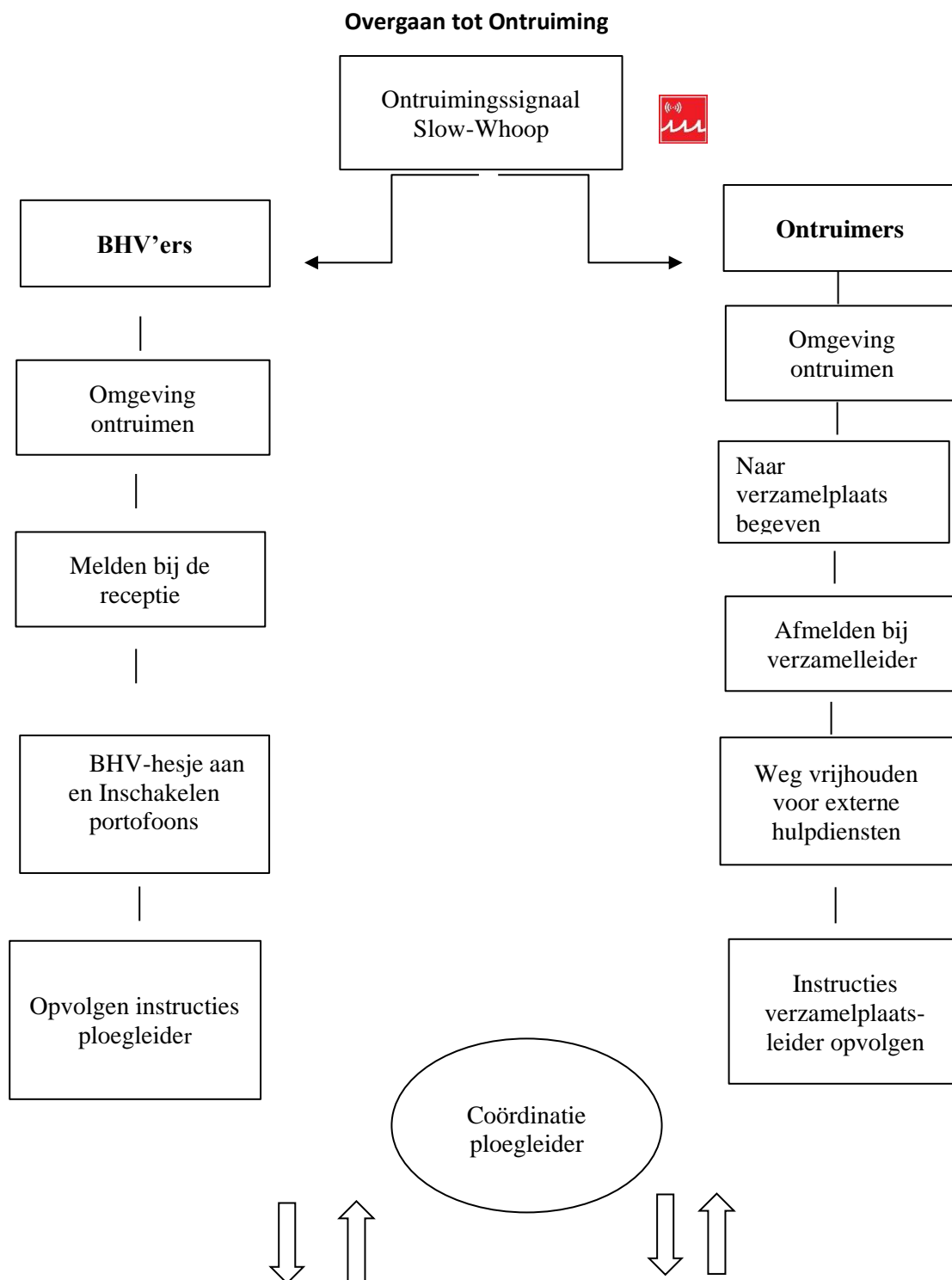
Oost

## Ontruimingssignaal (slow-whoop)

In geval van een ontruiming zullen de aanwezige personen in het pand gewaarschuwd worden door het ontruimingssignaal.

### Handelingen

Zodra het automatische meldsysteem in werking treedt worden de volgende stappen ondernomen. Deze eerste handelingen zijn cruciaal om een ontruiming efficiënt te laten verlopen.



## 4 Taken en instructies

### A. Algemene instructies (geldend voor iedereen in het pand )

#### **Bij ontdekking brand/calamiteit:**

*Bij direct gevaar de handbrandmelder indrukken. Vervolgens wordt er direct overgegaan tot ontruiming.*

*Bij een interne alarmering via het interne alarmnummer 050-3210515 (+ 4 ) wordt gewacht op ploegleider BHV. Deze zal met u een inschatting maken van de ernst van de situatie en op basis hiervan handelingen verrichten.*

- Indien er nog geen brandmelding is gedaan, druk handbrandhandmelder in;
- Als uw leslokaal is ontruimd en gecontroleerd zorg dan dat het leslokaal niet is afgesloten;
- Voorkom paniek, blijf rustig, schreeuw niet, ren niet;
- Denk eerst om uw eigen veiligheid, breng vervolgens anderen in veiligheid;
- Probeer indien mogelijk, te blussen met de aanwezige handbrandblussers;
- Bij rook, blijf laag bij de grond, blijf uit de rook;
- Bij incidenten met gassen of damp, blijf buiten de dampen en vloeistoffen;

Begeef u naar de verzamelplaats achter de rode klinkers op het plein voor de school en meld u bij de verzamelplaatsleider. Houd contact met de verzamelplaatsleider en verlaat nooit zonder toestemming de verzamelplaats. Wacht altijd tot het signaal-'veilig' is gegeven!

#### **Bij ontruimingsalarm:**

*Bij het horen van het ontruimingssignaal wordt u verzocht direct te ontruimen.*

- Denk om uw eigen veiligheid, breng vervolgens anderen in veiligheid;
- Voorkom paniek blijf rustig, schreeuw niet, ren niet;
- Als uw leslokaal is ontruimd en gecontroleerd, zorg dan dat het leslokaal niet is afgesloten;
- Zorg dat iedereen het gebouw verlaat neem ook gasten en bezoekers mee.

Begeef u naar de verzamelplaats op het plein voor de school, meldt u bij de verzamelplaatsleider. Houd contact met uw leerlingen, medewerkers en de verzamelplaatsleider en verlaat nooit zonder toestemming de verzamelplaats.

#### **Bij verbale agressie:**

- Blijf kalm, ga na wat er aan de hand is, of is gebeurd;
- Spreek de persoon aan op zijn agressieve manier van praten;
- Vraag de betrokkenen te stoppen met de agressieve toon van praten;
- Nodig de persoon uit om in een afgeschermd gebied het incident te bespreken;
- Geef bij het gesprek duidelijk de richtlijnen voor het gedrag binnen de school aan;
- Deel de betrokkenen mee welke consequenties er kunnen volgen voor herhaald gedrag;  
(handel het incident af volgens het Protocollenhandboek)

### **Bij licht fysieke agressie:**

- Blijf kalm, houdt afstand en denk aan eigen veiligheid;
- Ontruim de omgeving van het incident;
- Spreek betrokkenen aan en vraag om onmiddellijk te stoppen;
- Laat via de receptie de ploegleider alarmeren;
- Bij aankomst ploegleider neemt deze de leiding over het incident;
- Ploegleider beslist of politie en/of ambulance gewenst is;
- Indien politie ter plaatse komt, heeft deze de leiding over het incident;
- Volg aanwijzingen politie op.

(Handel het incident af volgens het Protocollenhandboek)

### **Bij zware fysieke agressie:**

- Blijf kalm, houdt afstand en denk aan eigen veiligheid;
- Kijk of/en wat voor wapen of steekvoorwerp de persoon heeft;
- Blijf buiten bereik van een agressief persoon;
- Spreek persoon aan te stoppen met de dreiging;
- Ontruim de omgeving van het incident;
- Laat via de receptie politie en/of ambulance alarmeren;
- Laat de receptie de ploegleider alarmeren.

(Handel het incident af volgens het protocollenhandboek)

Bij dreiging met een bom, laat het gehele gebouw ontruimen bij een bommelding of agressieaanval.

### **Bij een Aardbeving:**

- Blijf uit de buurt van ramen, spiegels (glasscherven) en buitenmuren;
- Bescherm je hoofd met handen en armen;
- Ga onder een tafel of ander meubelstuk zitten;
- Kijk of er geen kasten of andere zware materialen op jou kunnen vallen;
- Als je nergens onder kunt zitten ga dan op de grond zitten naast een muur en bedek je hoofd en nek met je armen;
- Blijf binnen tot het schudden stopt;
- Als je besluit het gebouw te verlaten, doe dit dan via de kortste vluchtroute.
- Gebruik geen lift;
- Het ontruimingsalarm (slow Whoop) zou in werking kunnen treden. Dit zou kunnen gebeuren ook als er geen brand is.

### **Wanneer je buiten bent:**

- Zoek een plaats in de vrije ruimte;
- Ga niet liggen naast gebouwen, bomen, straatlantaarns en elektriciteitsmasten staan;
- Blijf uit de buurt van beschadigde gebouwen;
- Wacht tot het schudden voorbij is.

### **Wat er direct gedaan moet worden als de aardbeving voorbij is:**

- Controleer na afloop de gasleiding. Als je gas ruikt, sluit dan de hoofdafsluiter;
- Als er waterschade is, sluit dan de hoofdafsluiter;
- Check ook meteen de elektriciteitsvoorziening, sluit bij schade de stroom af met de hoofdschakelaar in de meterkast;

- Luister via lokale media naar mogelijk aanvullende informatie.

### **Bij overheidsalarm:**

Hoe te handelen bij een incident in de omgeving van het gebouw/gemeentelijke sirenes

- Blijf kalm, denk aan eigen veiligheid;
- Geef opdracht aan personen in de omgeving van het gebouw om naar binnen te gaan;
- Sluit ramen en deuren;
- Schakel ventilatiesystemen uit;
- Luister via lokale media uit wat er gaande is. (lokale zender RTV-Noord FM 97,5);
- Zorg dat niemand het gebouw verlaat zolang er geen duidelijkheid is over het incident.

### **Bij ongeval/onwel-wording:**

Bij een ongeval of onwel-wording in het gebouw moet het interne alarmnummer **050-3210515** gebeld worden. **Bij inschatting van overduidelijke ernst: Bel 112**

Hoe te handelen bij ontdekking van een ongeval:

- Let op gevaar;
- Ga na wat er gebeurd is en wat het slachtoffer mankeert;
- Stel het slachtoffer gerust;
- Zorg voor hulp via het interne alarmnummer;
- Blijf bij het slachtoffer en wacht op een BHV'er.

## **B. Taken receptionist**

### **Bij mondelinge of telefonische melding:**

De receptie is het aanspreekpunt binnen de organisatie. De receptie zal mondeling en / of telefonisch worden benaderd, zowel intern als extern.

Noteer bij een interne melding:

- Naam melder;
- Waar bevindt zich de calamiteit? (gebouwdeel, verdieping, ruimte);
- Om wat voor calamiteit gaat het? (omvang, brand/ongeval);
- Zijn er slachtoffers?;
- Welke acties worden ondernomen?

### **Bij directe dreiging:**

- Roep via de “Multi-Bel-app” of telefonisch de Hoofd BHVer en de Ploegleider op:
- Telefoon Hoofd BHVer: Hettie Kroon: 06 – 452 654 65
- Telefoon Ploegleider: Peter de Jong: 06 – 429 395 82
- Bij geen gehoor: Telefoon Vervangend Ploegleider: Anton Brontsema: 06-53313252
- In opdracht van de ploegleider gaat u over tot een interne alarmering door het ontruimingsalarm te activeren en externen te alarmeren;
- U neemt contact op met 112 waar u het volgende meldt:
  - Naam melder
  - Adresgegevens pand
  - Aard calamiteit
  - Waar calamiteit zich voordoet
  - Acties die worden ondernomen
  - Slachtoffers of vermisten?
  - Bijzonderheden

Indien het niet gaat om een directe dreiging, informeer dan in alle gevallen telefonisch direct de ploegleider. Blijf zolang de situatie het toelaat op uw plaats.

*Verbind tijdens een calamiteit geen telefoongesprekken meer door, behalve als deze van belang zijn voor de hulpverlening.*

Volg de instructies van de ploegleider op.

### **Bij aankomst hulpdiensten en de afwezigheid van de ploegleider:**

Vang hulpdiensten op en informeer deze over de situatie.

Informeer de ploegleider over de komst van de brandweer en breng deze in contact met de hulpdiensten.

- Blijf in alle gevallen stand-by voor de BHV organisatie en zorg voor goede communicatie

### **Bij agressie:**

U wordt telefonisch of mondeling gewaarschuwd:

- Ga na waar het agressie-incident plaats vindt;
- Waarschuw telefonisch ploegleider;
- Volg de aanwijzingen van de ploegleider op;
- Indien de medewerker receptie de situatie als ernstig beoordeeld is deze bevoegd om externe hulpdiensten te alarmeren.

### **Bij bommelding:**

In de meeste gevallen komen bommeldingen telefonisch binnen, maar een bommelding kan ook op een andere manier gemeld worden, bijvoorbeeld via een tussenpersoon of iemand die binnen staat en beweert dat hij/zij een bom bij zich draagt.

Bij een telefonische melding.

Vul zo spoedig mogelijk de in de bijlage aanwezige identificatielijst van de melder in, doe dit zo nauwkeurig mogelijk.

### **Een telefonische bommelding:**

- Noteer tijdstip van melding;
- Noteer de letterlijke inhoud van het bericht;
- Laat de melder praten.

Eventueel te stellen vragen:

- Wanneer springt de bom?
- Waar ligt de bom?
- Hoe ziet de bom eruit?
- Wat voor soort bom is het?
- Wat is de reden van het plaatsen van een bom?

Een melding via een tussen persoon:

- Van wie heeft u het gehoord?
- Hoe hebt u het gehoord?
- Wat is de reden van het plaatsen van een bom?
- Waar zou de bom zich bevinden?

Waarschuw nu telefonisch de ploegleider en Hoofd BHV en vermeld de verkregen informatie. Deze zal met u overleggen om wat voor melding het precies gaat.

### **Bij ongeval/onwel-wording:**

- Uitvragen melder (wie, wat, waar);
- Alarmeren en informeren ploegleider en contact houden over de situatie;
- Op verzoek van de ploegleider kunt u BHV'ers ter plaatse sturen.



## C. Taken Hoofd-BHVer:

U wordt via, intern alarm (3 x kort 3 x lang schoolbel), de telefoon, mondeling of via het ontruimingssignaal ( de Slow-Whoop) gewaarschuwd over een incident/calamiteit. De volgende taken zouden door het Hoofd BHV kunnen worden uitgevoerd.

### **Bij brand/calamiteit:**

- Begeef u naar de receptie;
- Stel u op de hoogte van de calamiteit;
- Laat u (indien nodig) informeren door de ploegleider;
- Bij een valse melding zal de Hoofd BHVer of Receptionist contact op nemen met het beveiligingsbedrijf;
- Informeer binnen 24 uur de Inspectie SZW, voorheen de Arbeidsinspectie, bij opname in het ziekenhuis van personeelsleden dan wel leerlingen als gevolg van de calamiteit c.q. het incident;
- Neemt deel aan de evaluatie na de inzet van de eigen en externe hulpverleningsorganisaties en zorg voor administratieve afhandeling.

***Het Hoofd BHVer, die tevens deel uit maakt van een eventueel te vormen Crisisteam, blijft net zo lang bij de receptie van waaruit de coördinatie plaatsvindt, tot de Ploegleider de ontruimingsoperatie kan leiden.***

De hoofd BHVer staat (zo nodig) de ploegleider bij indien er beslissingen moeten worden genomen welke buiten de operationele taken van de ploegleider vallen.

### **Bij bommelding:**

U bent gewaarschuwd door de medewerker receptie.

- Controleer (indien ingevuld) het bommeldingsformulier;
- Schat de situatie op de juiste wijze in;
- Laat ploegleiders en BHVers alarmeren;
- Laat externe hulpdiensten alarmeren;
- Noteer de tijd (dit i.v.m. het mogelijk genoemd tijdstip dat de bom zal springen);
- Ga over tot een algehele ontruiming;
- Geef de medewerker receptie de opdracht om mondeling mede te delen dat het gebouw direct dient te worden verlaten en dat persoonlijke spullen hierbij moeten worden meegenomen;
- Zorg dat iedereen voldoende afstand houdt tot het gebouw;
- Verzamelplaats is zo ver mogelijk bij het gebouw vandaan
- Zorg voor opvang hulpdiensten door BHV.

**Bij agressie:** U wordt telefonisch of mondeling gewaarschuwd

- Informeer waar het agressie-incident plaats vindt, en hoeveel personen er bij betrokken zijn;
- Maak aan de hand van de eerste informatie een afweging;
- Begeef u naar de receptie (coördinatiecentrum) of plaats incident;
- Laat het ontruimingssignaal niet in werking treden;
- Heb overleg met de ploegleider BHV en beslis of een ontruiming nodig is;
- Beslis of politie en/of ambulance gealarmeerd moeten worden;
- Geef leiding en duidelijke opdrachten aan de betrokkenen.

De bedrijfshulpverleners zijn niet voor een agressie-incident opgeleid en getraind. Daarom is het van groot belang dat aan eigen veiligheid moet worden gedacht, en dat tijdig externe hulpdiensten worden gealarmeerd.

**Bij ongeval/onwel-wording:**

- Begeef u naar de plaats van het incident;
- Laat u door de ploegleider informeren over de ernst van de situatie;
- Bepaal of er externe hulp nodig is;
- Laat vervolgens de receptie de hulpdiensten alarmeren;
- Bij ernstig incident is nazorg vereist (zie [protocollenhandboek](#))

## D. Taken BHV-ploegleider

U wordt gewaarschuwd door het ontruimingssignaal, of telefonisch contact.

### **Bij ontruimingsalarm:**

- Informeren naar situatie (wie, wat, waar, bijzonderheden, slachtoffers);
- Begeef u naar de receptie;
- Trek ploegleiders hesje aan en schakel portofoon in;
- Vorm groepjes van 2 BHV'ers en verstrek ze een portofoon, laat ze controleren of deze op kanaal 1 staan ingeschakeld.
- Maak een inzetplan en geef duidelijke opdrachten aan uw BHV'ers;
- Stel een verzamelplaatsleider aan;
- Informeer het Hoofd BHV over de situatie;
- Houd contact met BHV'ers en informeer hoofd BHV over de voortgang;
- Wacht de hulpdiensten op en informeer hen over de plaats, aard en omvang van de brand/calamiteit, en of er personen worden vermist;
- Laat hulpdiensten, indien mogelijk, naar de plaats van het incident gidsen;
- Evalueer de inzet van eigen en externe hulpverleningsorganisaties en zorg voor administratieve afhandeling.

Niet gewenst alarm direct melden bij Hoofd BHV. Geef hierbij de bijzonderheden aan van de niet gewenste melding.

Indien er geen of onvoldoende BHV-ers aanwezig zijn, dan kan deze ter plekke plaatsvervangers benoemen

## **E. Taken Overige BHV'ers**

U wordt door het ontruimingssignaal of telefonisch gewaarschuwd.

Bij activering van de Slow-Whoop signaalgevers, moet het hele gebouw in zijn geheel worden ontruimd. De ontruimers brengen de aanwezige personen via de kortste (vlucht) route in veiligheid.

De BHV'ers (groepjes van 2 BHV'ers met één portofoon) richten zich op de calamiteit en achtergebleven personen en dienen als volgt te handelen:

### **Bij ontruimingsalarm:**

- Blijf kalm en denk om eigen veiligheid;
- Docent zorgt dat zijn/haar groep via de vluchtroute naar buiten gaat;
- Meld u bij de receptie;
- Trek BHV-hesje aan;
- Schakel portofoon in en controleer of deze staat ingeschakeld op kanaal 1
- Volg de instructies op van de ploegleider.

### **Bij niet gewenst alarm:**

- Lokaliseer de ruimte waar de brandmelding vandaan komt;
- Geef bijzonderheden over de niet gewenste brandmelding door aan de ploegleider, zoals:
  - locatie en oorzaak van de melding;
- De actie(s) die worden ondernomen ter voorkoming van de niet gewenste melding(en);
- Volg verdere instructies op van de ploegleider.

### **Bij brand:**

- Lokaliseer de brand;
- Geef bijzonderheden over de brand door aan de ploegleider:
  - de acties die worden ondernomen;
  - eventuele slachtoffers, of vermiste personen;
- Meld of de brand wel of niet kan worden geblust, breng de ploegleider hiervan direct op de hoogte;
- Volg verdere instructies van de ploegleider of de brandweer op.

### **Bij incident met gevaarlijke stoffen:**

- Lokaliseer plaats van het incident;
- Ga na om welke stof het gaat;
- Geef bijzonderheden over de stof door aan de ploegleider zoals:
  - locatie, soort en hoeveelheid van de stof;
  - de acties die worden ondernomen;
  - aantal slachtoffers, of vermiste personen;
- Volg verdere instructies van de ploegleider of de brandweer op.

### **Bij ontruiming:**

- Afhankelijk van de opdracht overtuigt u zich ervan dat bij het ontruimen niemand is achtergebleven (toiletten, leslokalen, kantoorruimten, magazijnen, e.d.);
- Geef leiding aan de aanwezige personen;
- Geef eventuele bijzonderheden over slachtoffers, vermisten, plaats, aard en omvang van het incident door aan de ploegleider;
- Zorg ervoor dat alle leerlingen, personeelsleden en gasten op de verzamelplaats bij elkaar blijven;
- Verleen op de verzamelplaats, indien noodzakelijk, eerste hulp of pleeg levensreddende handelingen;
- Volg verdere instructies van de ploegleider, of de brandweer op.

### **Bij ongeval/onwel-wording**

- Begeef u naar de plaats van het incident;
- Neem een verbanddoos en AED mee;
- Let op gevaar;
- Informeer naar wat er is voorgevallen en wat er is ondernomen;
- Ga na wat het slachtoffer mankeert;
- Overleg met collega BHV en ploegleider;
- Maak een juiste inschatting van de situatie;
- 

**Bepaal samen of externe hulp is gewenst. Zo ja, welke?**

## F. Taken ontruimers ( Docenten en ander Personeel)

U wordt door het ontruimingssignaal gewaarschuwd en bent verantwoordelijk voor beslissingen tijdens de ontruiming van de aan u toegewezen ruimten.

### **Bij ontruimingsalarm (Slow-Whoop)**

- Geef de leerlingen opdracht hun jassen, tassen en persoonlijke spullen die in één handeling meegenomen kunnen worden te pakken en naast hun tafels te gaan staan en te wachten op uw teken.
- Ga direct over tot ontruimen zodra u voldoende overzicht heeft
- Zorg dat alle personen die zich in de aan u toegewezen ruimten bevinden, bij elkaar blijven en naar de verzamelplaats gaan via de geldende vluchtroutes;
- Sluit (indien mogelijk) ramen en deuren. (niet van toepassing bij een bommelding);
- Overtuig u ervan dat bij het ontruimen niemand is achtergebleven in de aan u toegewezen ruimten;
- Sluit het betreffend leslokaal of andere ruimten niet af;
- Neem personen op de gang mee naar de verzamelplaats;
- Geef leiding aan de aanwezige personen;
- Geef eventuele bijzonderheden over slachtoffers, vermisten, plaats, aard en omvang van het incident op de verzamelplaats door aan de verzamelplaatsleider;
- Zorg ervoor dat niemand terugkeert naar het gebouw;
- Wacht op nadere instructies van de ploegleider.

U mag de verzamelplaats (*pleingedeelte achter de rode klinkers voor de school*) pas verlaten na toestemming van de verzamelplaatsleider.

### **Bij een bommelding:**

U wordt mondeling of door het ontruimingssignaal gewaarschuwd en bent verantwoordelijk voor de ontruiming van de aan u toegewezen ruimten.

- Ga direct over tot ontruimen;
- Zorg dat alle personen die zich in de aan u toegewezen ruimten bevinden, bij elkaar blijven en naar de verzamelplaats gaan via de geldende vluchtroutes;
- Zet ramen en deuren open;
- Laat jassen en tassen in de directe omgeving meenemen;
- Overtuig u ervan dat bij het ontruimen niemand is achtergebleven in de aan u toegewezen ruimten;
- Neem personen op de gang mee naar een verzamelplaats die waarschijnlijk ver van het gebouw ligt (*dit op aanwijzing van een BHVer*)
- Geef leiding aan de aanwezige personen;
- Geef eventuele bijzonderheden door aan de verzamelplaatsleider;
- Zorg ervoor dat niemand terugkeert naar het gebouw;

Wacht vervolgens op nadere instructies van de ploegleider of BHV'ers.

## G. Taken verzamelplaatsleider

De verzamelplaatsleider is verantwoordelijk voor de coördinatie en de informatievoorziening op het verzamelplaats.

### Bij ontruiming:

- Trek BHV-hesje aan;
- Pak de megafoon uit de kast, doe de accu's er in en controleer de werking.
- Zorg dat u contact heeft met de receptie door middel van een portofoon en zorg dat deze is ingeschakeld op kanaal 1
- Begeef u naar de verzamelplaats; indien onmogelijk naar een andere veilige plek
- Zorg in overleg met de ploegleider (indien nodig) voor een gewondennest;
- Probeer paniek te voorkomen en houdt de geëvacueerden op de hoogte van de situatie;
- In overleg met de ploegleider geeft u sein 'veilig'.

De verzamelplaatsleiders zijn verantwoordelijk voor de coördinatie op de verzamelplaats. Geëvacueerden die het gebouw hebben verlaten worden bij de verzamelplaatsleiders opgevangen. Daarnaast zijn de verzamelplaatsleiders verantwoordelijk (indien noodzakelijk) voor het opzetten van een gewondennest.

## H. Taken crisisteam

Het crisisteam komt samen bij grote calamiteiten. Het crisisteam bestaat uit mensen met verschillende expertises en functies.

Het crisisteam bestaat uit de volgende personen:

- Teamleiders;
- Preventie medewerker;
- Hoofd BHV.

### Bij grote calamiteit:

- Het actief contact onderhouden met het Hoofd BHV;
- Het zorgen voor opvang en informeren van de pers/media, in overleg met de gemeente en de brandweer;
- Het zorgen voor opvang en informatievoorziening van ouders, in overleg met de gemeente en de brandweer;
- Het nemen van acties met betrekking tot Salvage en reconditioneringswerkzaamheden, in overleg met de gemeente en de brandweer;
- Het ondernemen van actie met betrekking tot de bedrijfscontinuïteit.

***In principe komt het crisisteam bijeen in een ruimte met vaste telefoon buiten de gevarezone in het eigen gebouw, maar indien dat niet kan, dan verplaatst het zich naar het belendende gebouw van Excent Tandtechniek aan de Melisseweg 6. 050-5268181***

## **2.7 Algemene instructies voor personeel en leerlingen (bedoeld om randfactoren te kennen voorafgaand aan eventuele calamiteiten)**

Ieder persoon moet kort na kennismaking met het gebouw over het volgende geïnstrueerd worden en daarna kennen of weten:

- De indeling van zijn/haar locatie; ( de algemene plattegrond hangt bij de receptie.) Oriënteer je waar je zit en hoe je het snelst het gebouw uit moet komen.
- Wie er behoren tot de BHV organisatie; (aanwezigheidsbord hangt op de receptie.)
- Lijst met alle BHV-ers en EHBO-ers hangt op het mededelingenbord in de medewerkerskamer.
- De vluchtwegen; (vluchtplannen hangen in alle lesruimtes en in algemene ruimtes. Op deze vluchtplannen staan alle nooduitgangen, blusmiddelen en vluchtroutes vermeld die voor dat gedeelte van het gebouw gelden.)
- Nooduitgangen;( aangegeven door de transparantverlichting met aanduiding boven de deuren)
- Waar bevinden zich de blusmiddelen;( zie vluchtplannen, in alle lesruimtes, alle praktijklokalen en algemene ruimtes.)
- Plaats van de EHBO post ( kamer van Bianca Sopamena op de begane grond) en waar zich verbandtrommels bevinden. (zie vluchtplannen.)



## **2.8 Instructies te geven aan leerlingen (Bij calamiteiten)**

- 1) Het algemene alarmsignaal is het Slow-Whoop signaal dit is een in verschillende toonhoogten oplopend signaal. Bij dit signaal moeten de ruimtes als volgt ontruimd worden:
- 2) Volg de instructies van je docent of BHVers ( mensen met een geel hesje) goed op. Deze zal het volgende zeggen:
- 3) Probeer te onthouden wie er op dat moment niet aanwezig is maar er wel zou moeten zijn en meld dit bij je docent die het later meld bij de verzamelleider buiten.
- 4) Neem jassen en tassen die in één handeling meegenomen kunnen worden mee.
- 5) Ga twee aan twee klaar staan naast je tafel en wacht rustig tot je de opdracht krijgt om het lokaal te verlaten.
- 6) Als je het lokaal verlaat dan moet je zo dicht mogelijk bij elkaar blijven en alleen in die richting lopen die je wordt aangewezen door je docent of een BHVer
- 7) Blijf, vooral in trappenhuizen, rechts lopen zodat eventuele hulpverleners er langs kunnen.
- 8) Als er rookontwikkeling is moet je zo gebukt mogelijk lopen.
- 9) Ga via de dichtstbijzijnde nooduitgang naar de Verzamelplaats op het plein voor de school. Deze plek herken je aan de borden.
- 10) Blijf op de verzamelplaats en luister goed naar je docent en de Verzamelleider; deze draagt een geel hesje en gebruikt een megafoon.

## Verspreidingslijst Ontruimingsplan

1. BHV organisatie TTS en ISK H.N. Werkmancollege
2. EHBO-ers
3. Algemeen rector/rectrix Werkmancollege
4. Teamleiders ISK en TTS
5. Receptie
6. Administratie ISK en TTS
7. Openbaar Onderwijsgroep Groningen (O2G2)
8. Voorzitter MR
9. Dijkstra BHV-Support

# **AANHANGSELS**

**Deze kunnen als afzonderlijke documenten in verschillende situaties worden gebruikt en zijn kopieerbaar voor de komende jaren.**

## Verkort Overzicht Gebouw en Hulpmiddelen Melisseweg 2

**Gebouw:** Vanuit hoofdingang eerst **door twee klapdeuren** en dan:

**Linksaf** naar twee vleugels met één verdieping.

**Rechtsaf** naar kantoren en sportzalen zonder verdieping.

**Alarm:** Vanuit hoofdingang: Eerste deur **rechts** en dan **links achter receptiedeur.**

**Hoofdschakelaar elektra:** Vanuit hoofdingang eerst **door twee klapdeuren**

dan direct **rechts achter blauwe kastdeur.**

**Hoofdkraan Gas:** Vanuit hoofdingang eerst **door twee klapdeuren** dan direct

**twee keer links ( kluisjesruimte ) achter blauwe kastdeur in**

**buitengevel.**

**CV-installatie:** Vanuit hoofdingang eerst **door twee klapdeuren** dan **linksaf** en

dan door **twee klapdeuren** en **linker traprichting** nemen, boven-

aan **links op de overloop** achter **rode deur** naast vitrine.

**AED:** In receptieruimte vanuit hoofdingang: Eerste deur **rechts**

In **EHBO-post:** vanuit hoofdingang eerst **door twee klapdeuren** en dan

**linksaf** en **tweede deur rechts.** Hier tevens: **Brancard**

**Chemicaliënopslag:** Vanuit hoofdingang eerst **door twee klapdeuren** en dan:

**Linksaf** vervolgens weer **door twee klapdeuren** en dan:

Voor de trap **Links** in de hoek **achter gemarkeerde rode deur.**

**Slanghaspels:** In de **Hoofdroutes** van het gebouw.


**Handbrandblussers:** In ruimtes gemarkeerd met brandblussersymbool.

# “KEN JE GEBOUW”

(Wat moet jij weten om op de goede manier uit het gebouw te komen?)

Deze punten moet je, bij voorkeur op jouw eerste dag doen:

- Ga buiten het gebouw staan en bekijk het vanaf verschillende plaatsen om een indruk te krijgen van hoe groot het is.

- Zoek buiten de plek van de “Verzamelplaats” op 
- Ga op verschillende plaatsen in het hele gebouw staan en probeer je voor te stellen hoe je van daaruit naar de hoofdingang moet lopen.

- Bekijk vanuit die plaatsen welke nooduitgang het dichtstbij is.

- Bekijk boven welke deuren een verlicht bordje met een vluchtsymbool is aangebracht. (door deze bordjes wordt je naar een uitgang geleid) 

- Bestudeer in de buurt van die plekken ook de vluchtplattegronden en controleer voor jezelf of je hiermee ook begrijpt hoe je via de in het groen aangegeven vluchtroutes naar buiten moet lopen.

- Bekijk ook op welke plekken de handmelders zitten. Deze gebruik je alleen als er groot gevaar dreigt (bijvoorbeeld: brand)



- Ontdek waar in het gebouw de EHBO-post is.

## CHECKLIST VOOR MENTOREN

( Op het gebied van veiligheid direct op de eerste schooldag na de vakantie met de hele klas en op de eerste schooldag voor nieuwe leerlingen in de loop van het jaar)

- Loop stapsgewijs de kaart “KEN JE GEBOUW” met de leerlingen door.
- Loop stapsgewijs de kaart “Wat moet jij doen als de **“Slow-Whoop”** gaat met de leerlingen door.
- Oefen deze procedure ook daadwerkelijk waarbij je gebruik zou kunnen maken van geluid uit bijvoorbeeld het filmpje **“Slow Whoop HQ “ op You-Tube”** via je telefoon, tablet of smart-board.

Handbrandmelders in de gangen van het gebouw.



Illustratie van het Slow-Whoop signaal.



## **CHECKLIST BHV'ers na alarmering**

- ( Bij alarmering door aardbeving eerst zelf dekking zoeken en vanuit die positie bepalen welke communicatie nog mogelijk is en maak daarvan gebruik )
- Naar receptie: Instructies Ploegleider opvolgen.
- Geel Hesje aan
- Sleutels uit BHV-kast nemen
- Portofoon mee en op kanaal 1
- Naar toegewezen gebied
- Is daar het gevaar?
- Extra hulp nodig? ==> Melden!
- Laat ontruimen van het gevaar af.
- Controleer lokalen, kasten en toiletten en holtes of er b.v. nog iemand is of ligt.
- Apparatuur uit en kranen dicht doen
- Sluit ramen en deuren, maar niet op slot!
- Meld Ploegleider stand van zaken.
- Vraag verdere instructies
- Volg aanwijzingen professionele hulpverleners op

## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg is vanuit dit lokaal rechtsaf*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***



## **CHECKLIST PLOEGLEIDER na alarmering**

- **(Bij alarmering door aardbeving eerst zelf dekking zoeken en vanuit die positie bepalen welke communicatie nog mogelijk is en maak daarvan gebruik)**
- **Naar receptie: Vraag wat, waar en met wie er iets aan de hand is.**
- **Trek Blauw Hesje aan**
- **Check het aantal BHV'ers; stel zo nodig nieuwe aan.**
- **Sleutels uit BHV-kast laten nemen**
- **Portofoons aan duo's geven en op kanaal 1 laten zetten.**
- **Stuur duo's met duidelijke opdracht naar de sectoren 4 t.m.8**
- **Noteer namen van Portofoonduo's**
- **Stel verzamelplaats en plek gewondenopvang vast.**
- **Stuur verzamelplaatsleider en EHBO er naartoe.**
- **Informeer HBHV'er en blijf in contact.**
- **Informeer hulpdiensten over aard, plaats en omvang van calamiteit en vermisten en slachtoffers.**
- **Zo nodig gids met hulpdiensten meesturen.**
- **Check bij hulpdiensten of crisissituatie ten einde is en vraag hen advies m.b.t. verdere stappen.**
- **Meld verzamelplaatsleider de geadviseerde stappen**
- **Meld acties af bij overige BHV'ers of geef vervolgopdrachten.**

## **CHECKLIST HBHV'er na alarmering**

- **(Bij alarmering door aardbeving eerst zelf dekking zoeken en vanuit die positie bepalen welke communicatie nog mogelijk is en maak daarvan gebruik)**
- **Ga naar receptie en vraag waar en wat er aan de hand is bij Ploegleider of Receptionist.**
- **Zijn de hulpdiensten geroepen?**
- **Zijn er genoeg BHV'ers?**
- **Is EHBO aanwezig? Indien nodig: regel vervanging.**
- **Bij bommelding: Is plek bekend? Is het tijdstip van ontploffing bekend?**
- **Stel eventueel crisisteam samen.**
- **Bij agressie en ongeval: geen ontruimingsalarm toestaan en BHV'ers terughoudendheid opdragen.**
- **Bij valse melding: zijn hulpdiensten afgemeld en is beveiligingsbedrijf geïnformeerd?**
- **Blijf bij receptie tot Ploegleider ontruiming kan leiden, neem daarna zitting in Crisisteam en houd bovendien contact met Ploegleider**
- **Dienst SZW binnen 24 uur informeren over gewonden.**

## **CHECKLIST Verzamelplaatsleider na alarmering**

- **Ga naar receptie en vraag waar en wat er aan de hand is bij Ploegleider of Receptionist.**
- **Trek Geel BHV-hesje aan.**
- **Bepaal verzamelplaats.**
- **Bepaal plek voor opvang gewonden.**
- **Megafoon uit de kast; batterijen er in. ( Test )**
- **Neem Portofoon 3 ; Schakel in op 1.( Test )**
- **Neem Pen en notitieplankje mee.**
- **Ga naar verzamelplaats en neem een goed zichtbare positie in.**
- **Draag daar “Ontruimers” op bij eigen groep te blijven. Vraag of er personen ontbreken.**
- **Noteer wie er ontbreekt en meld dat via portofoon aan Ploegleider.**
- **Draag leerlingen op bij eigen groep te blijven.**
- **Houd iedereen bijeen tot Ploegleider toestemming geeft de verzamelplaats te verlaten.**
- **Geef via megafoon aan in welke richting**

## Instructies Ontruimers (Docenten (en OOP ) bij calamiteit:

- Bij alarmering door aardbeving: eerst opdracht geven dekking te zoeken en zelf dekking zoeken. Probeer vanuit die positie overzicht te krijgen en te bepalen welke communicatie nog mogelijk is en maak daarvan gebruik .
- Bij beginnende brand in eigen lokaal of directe omgeving:  
  
# Probeer te blussen; indien te lastig: druk dan de handbrandmelder op de gang in → Slow Whoop gaat aan.

Als u in het gebouw de *Slow-Whoop* hoort geef dan de volgende instructies:

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan.
- 2) Aan personen bij het raam: Sluit de ramen!
- 3) Wacht de opdrachten van mij of de BHV'er af.
- 4) Kijk goed om je heen en meld mij of je een medeleerling mist.
- 5) Wacht tot ik of de BHV'er zegt: "Nu twee aan twee het lokaal verlaten" → ( U of de BHV'er sluit daarna de deur )
- 6) Blijf als groep bij elkaar.
- 7) We gaan naar de veiligste nooduitgang en dat is nu: .....
- 8) Op trappen rechts blijven lopen, zodat er ruimte is voor helpers.
- 9) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg.
- 10) Ga samen met mij naar de verzamelplaats op het plein voor de school en we blijven daar bij elkaar.
- 11) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider.
- 12) We blijven daar tot we toestemming krijgen om weg te gaan.

# Aandachtspunten Aardbeving

## **Bij een aardbeving:**

- Blijf uit de buurt van ramen, spiegels (glasscherven) en buitenmuren;
- Bescherm je hoofd met handen en armen;
- Ga onder een tafel of ander meubelstuk zitten;
- Kijk of er geen kasten of andere zware materialen op jou kunnen vallen;
- Als je nergens onder kunt zitten ga dan op de grond zitten naast een muur en bedek je hoofd en nek met je armen;
- Blijf binnen tot het schudden stopt;
- Als je besluit het gebouw te verlaten, doe dit dan via de kortste vluchtroute.
- Gebruik geen lift;
- Het ontruimingsalarm (slow Whoop) zou in werking kunnen treden. Dit zou kunnen gebeuren ook als er geen brand is.

## **Wanneer je buiten bent:**

- Zoek een plaats in de vrije ruimte;
- Ga niet liggen naast gebouwen, bomen, straatlantaarns en elektriciteitsmasten staan;
- Blijf uit de buurt van beschadigde gebouwen;
- Wacht tot het schudden voorbij is.

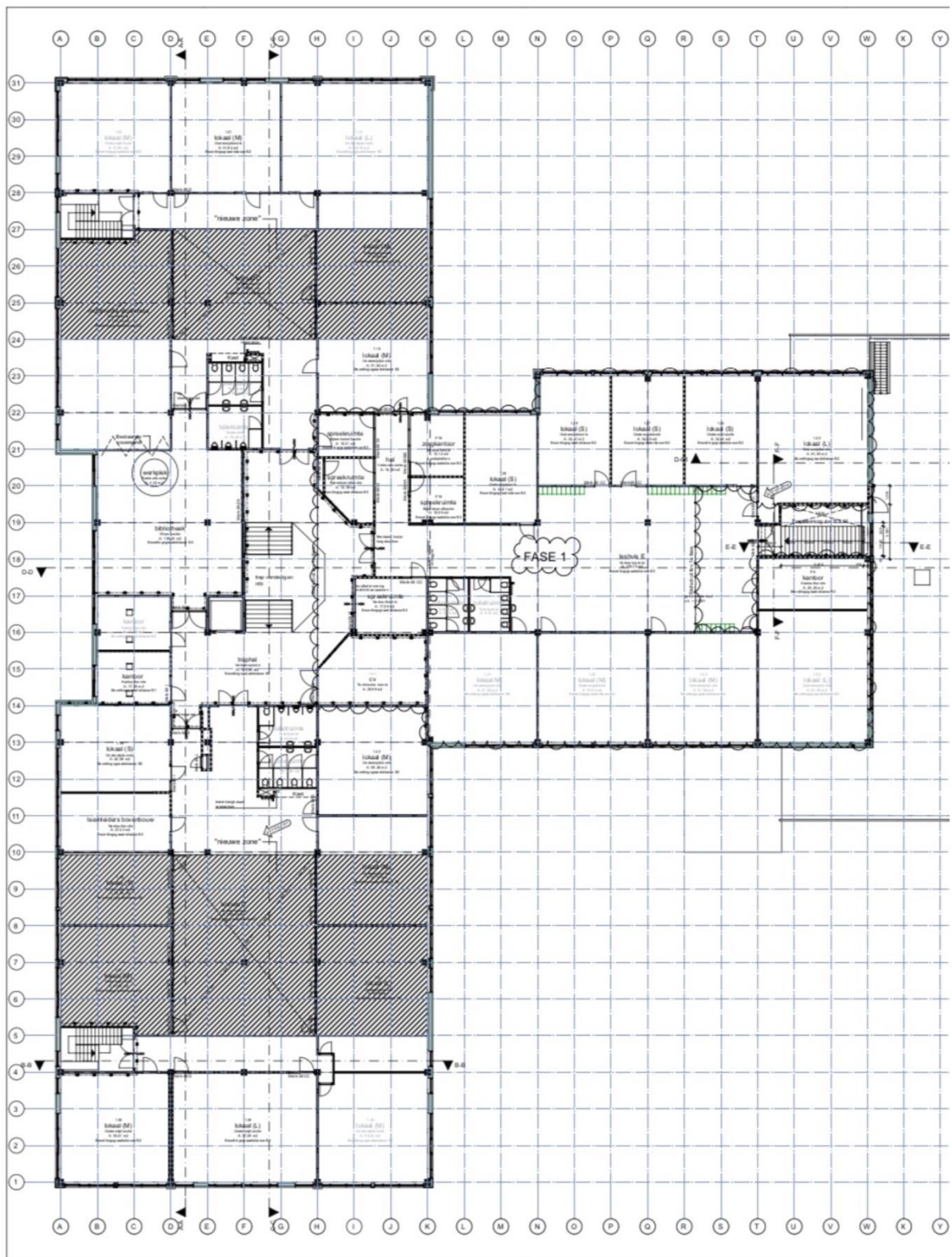
## **Wat doe je als de aardbeving voorbij is:**

- Controleer na afloop de gasleiding. Als je gas ruikt, sluit dan de hoofdafsluiter;
- Als er waterschade is, sluit dan de hoofdafsluiter;
- Check ook meteen de elektriciteitsvoorziening, sluit bij schade de stroom af met de hoofdschakelaar in de meterkast;
- Luister via lokale media uit wat er gaande is.

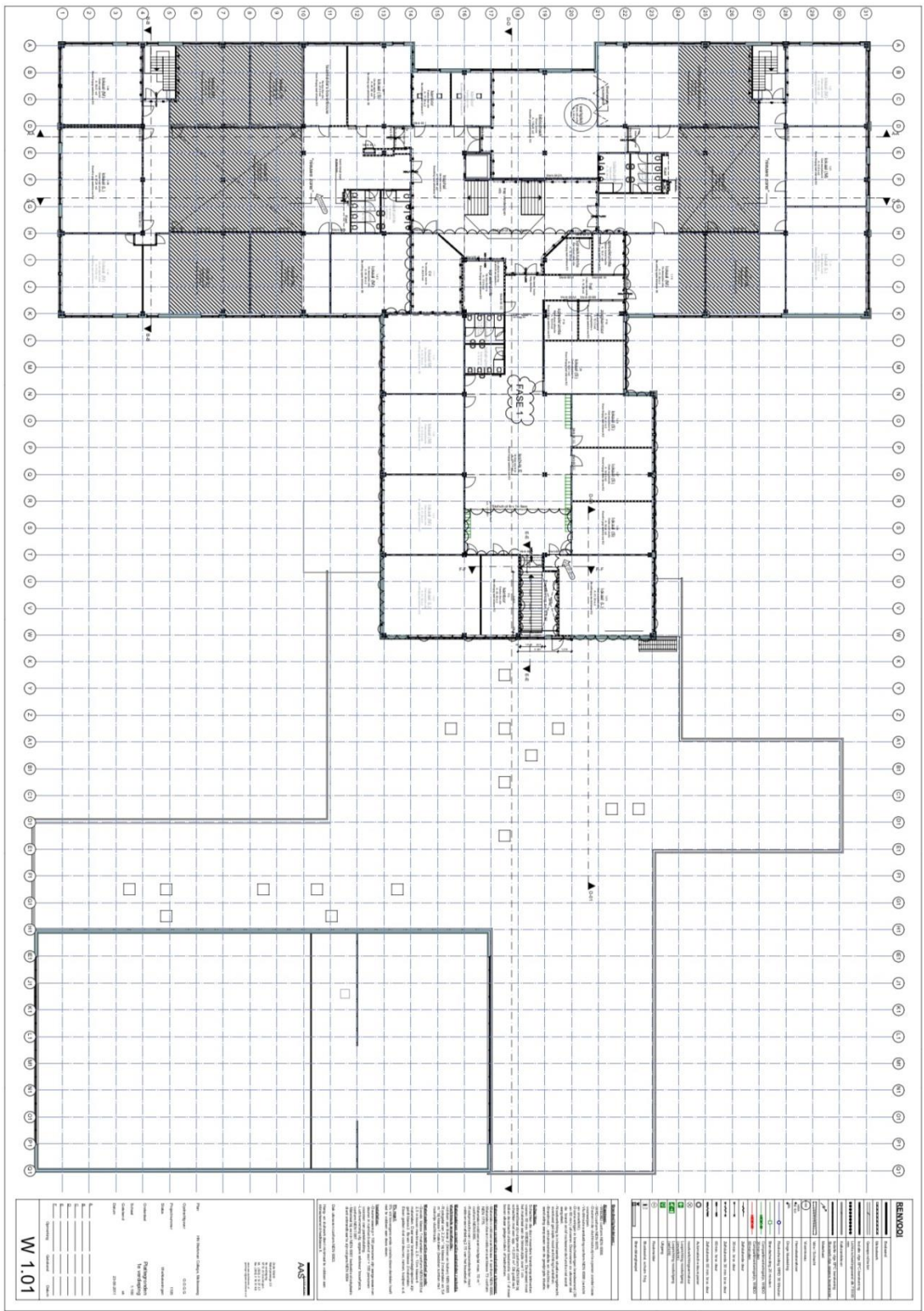
**Tip voor Docenten/Mentoren klassen 1: ga naar: [www.aardbevingwijzer.nl](http://www.aardbevingwijzer.nl)**

(hier is, na aanvraag van een account, lesmateriaal te bekijken en te downloaden)

# **Plattegronden**







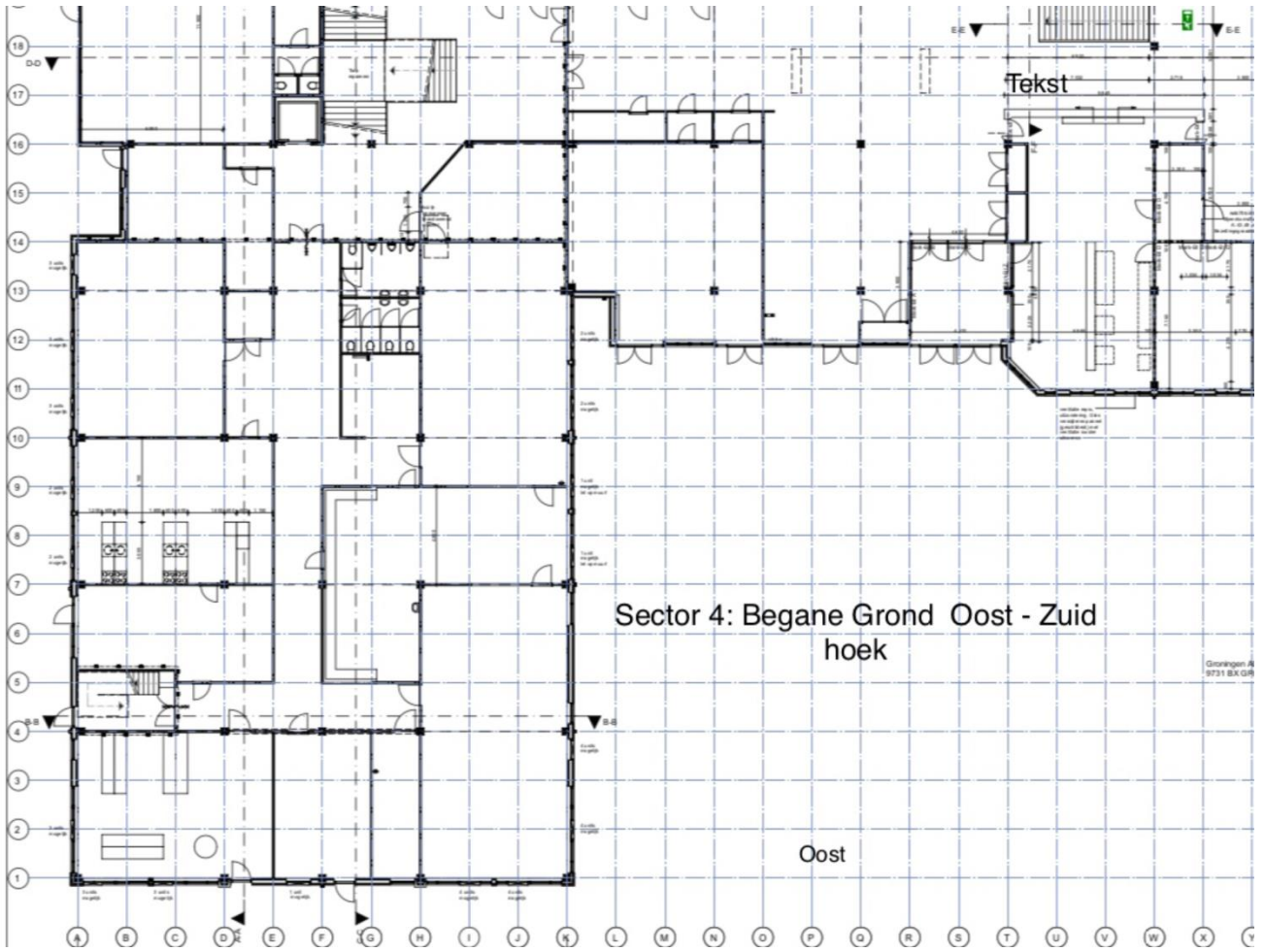
**PROGETTO**  
 Nome: \_\_\_\_\_  
 Indirizzo: \_\_\_\_\_  
 Città: \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_  
**W 1.01**

**ANSI**  
 American National Standards Institute  
 11 Dupont Circle, N.W.  
 Washington, D.C. 20036  
 Tel. (202) 384-7300  
 Fax (202) 384-7305  
 www.ansi.org

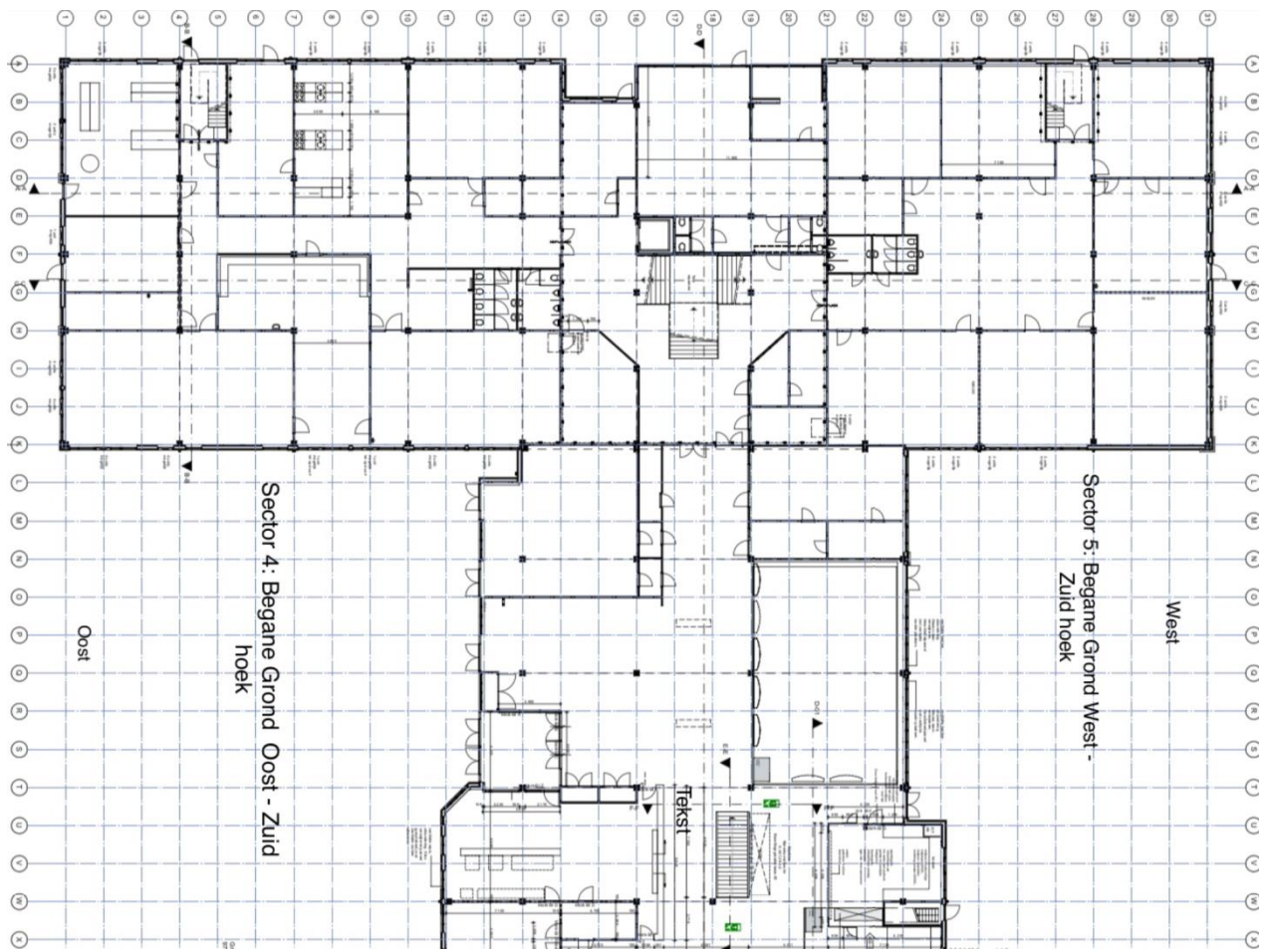
**RENDICI**

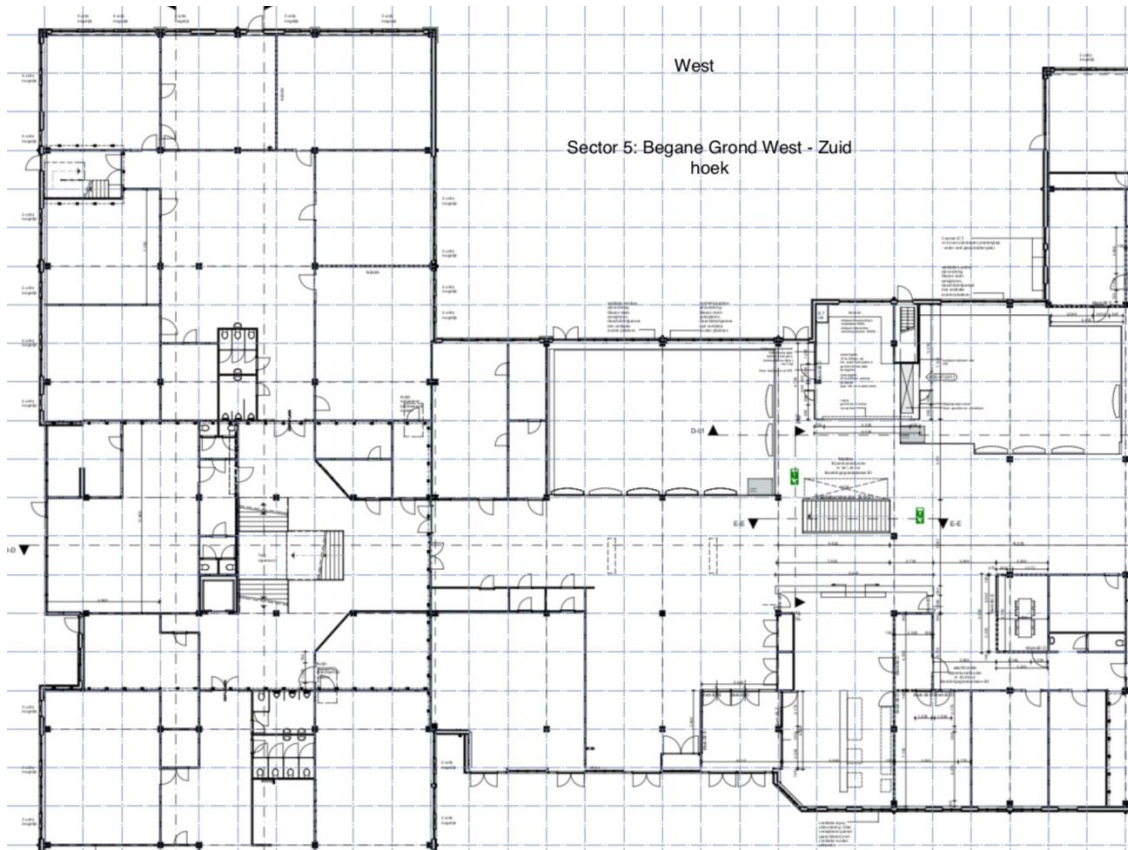
Simbolo	Descrizione
▬	Struttura in cemento armato
▬	Struttura in acciaio
▬	Struttura in legno
▬	Struttura in muratura
▬	Struttura in mattoni
▬	Struttura in blocchi
▬	Struttura in pietra
▬	Struttura in laterizi
▬	Struttura in tegole
▬	Struttura in ceramiche
▬	Struttura in ceramica
▬	Struttura in vetro
▬	Struttura in metallo
▬	Struttura in plastica
▬	Struttura in gomma
▬	Struttura in carta
▬	Struttura in tessuto
▬	Struttura in legno
▬	Struttura in metallo
▬	Struttura in plastica
▬	Struttura in gomma
▬	Struttura in carta
▬	Struttura in tessuto



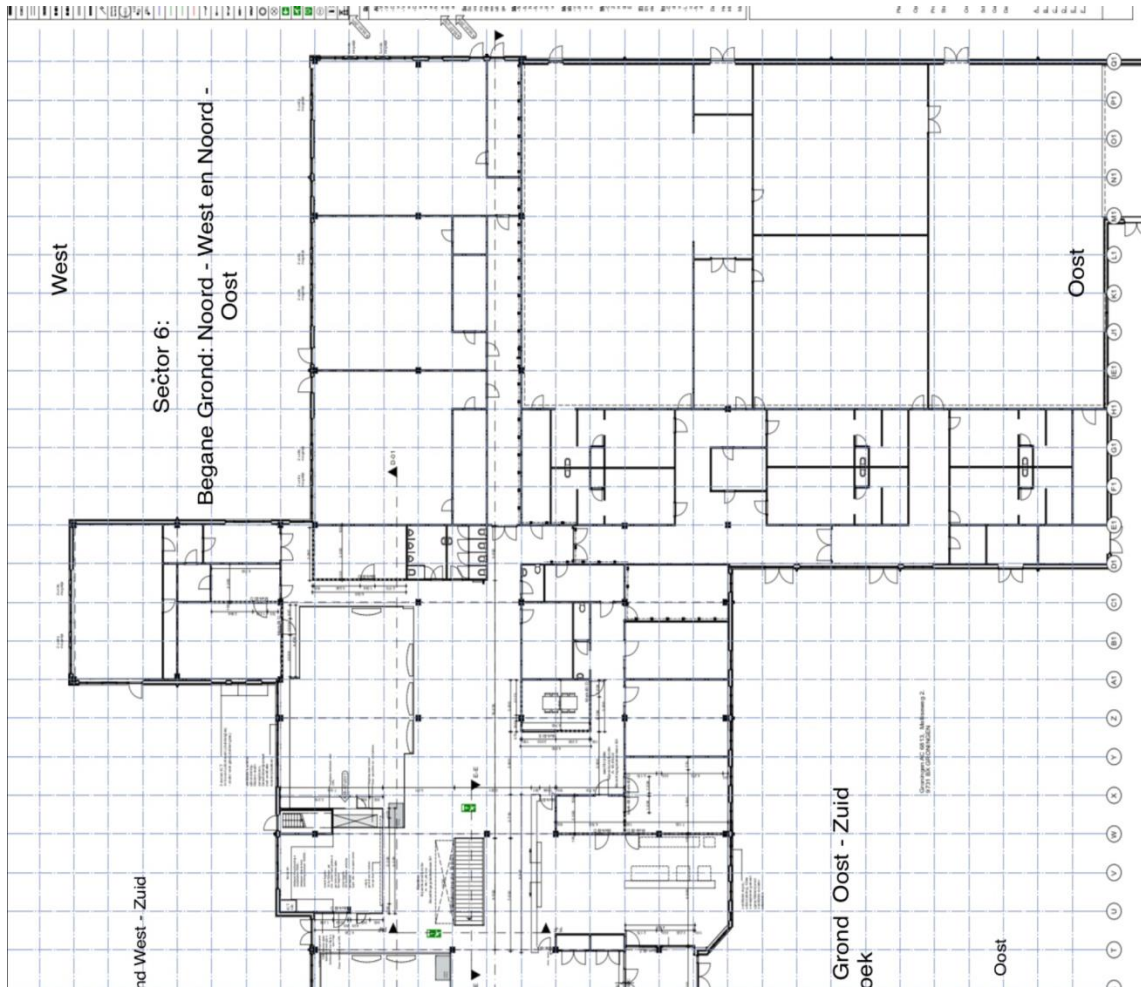




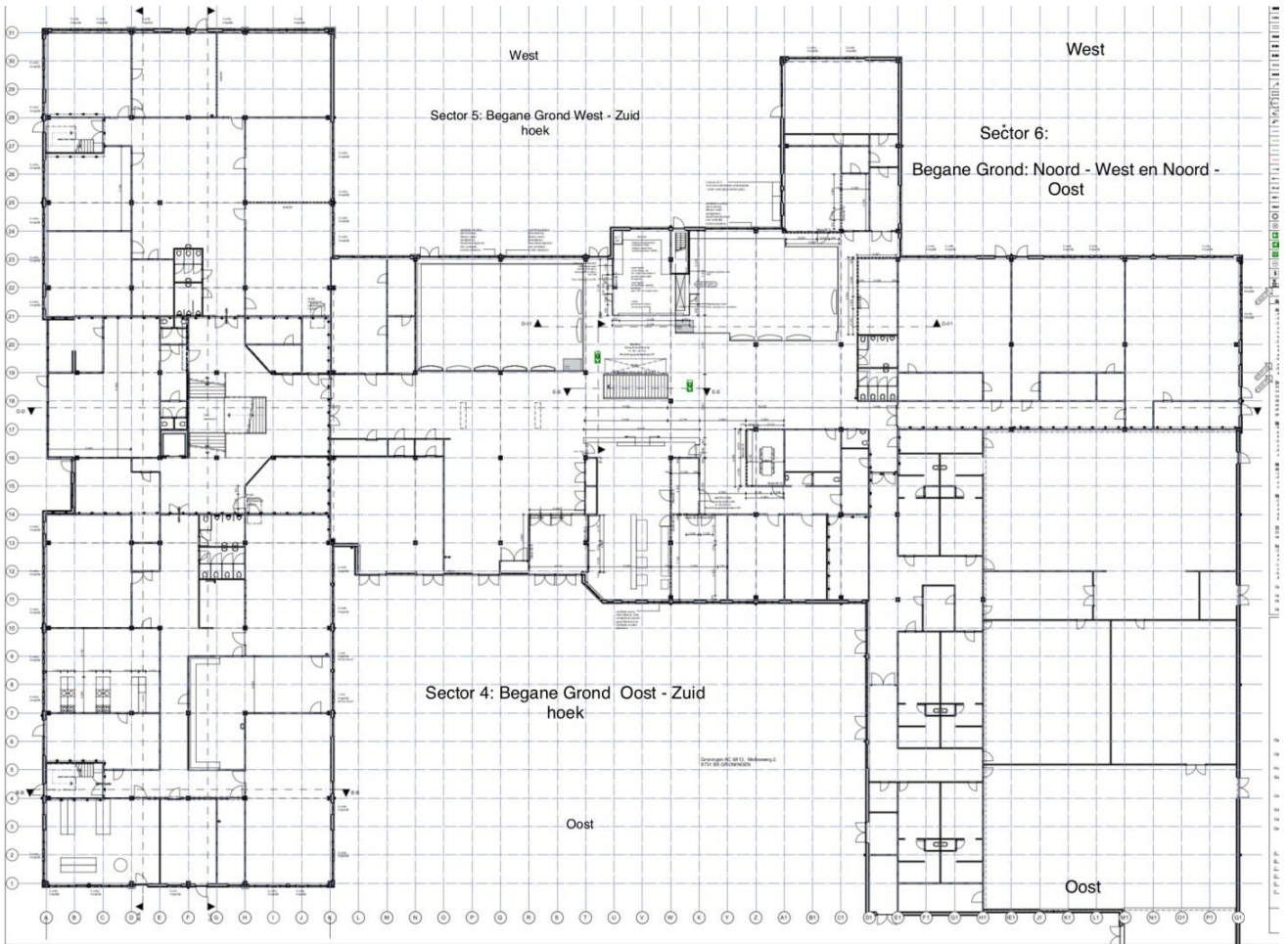


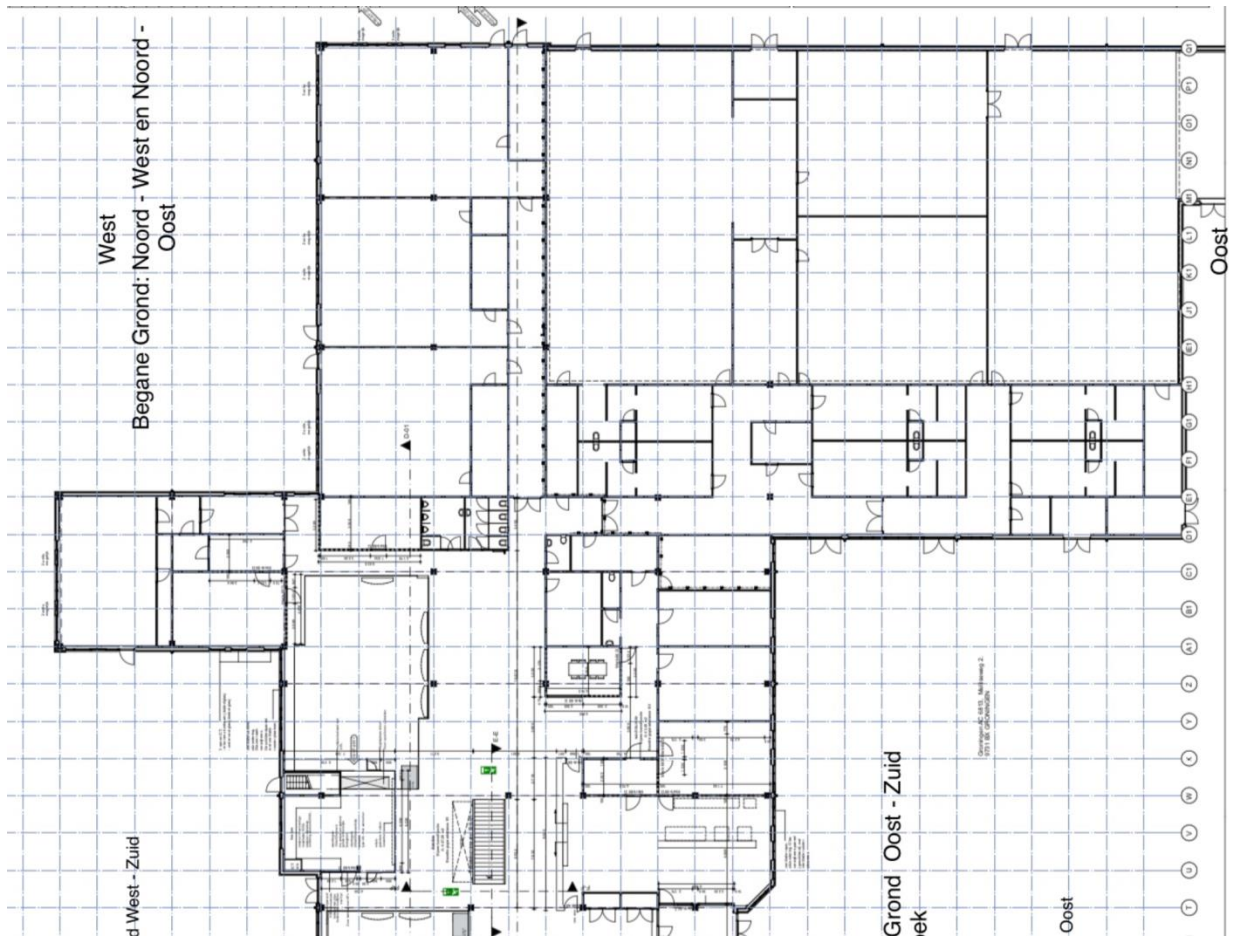


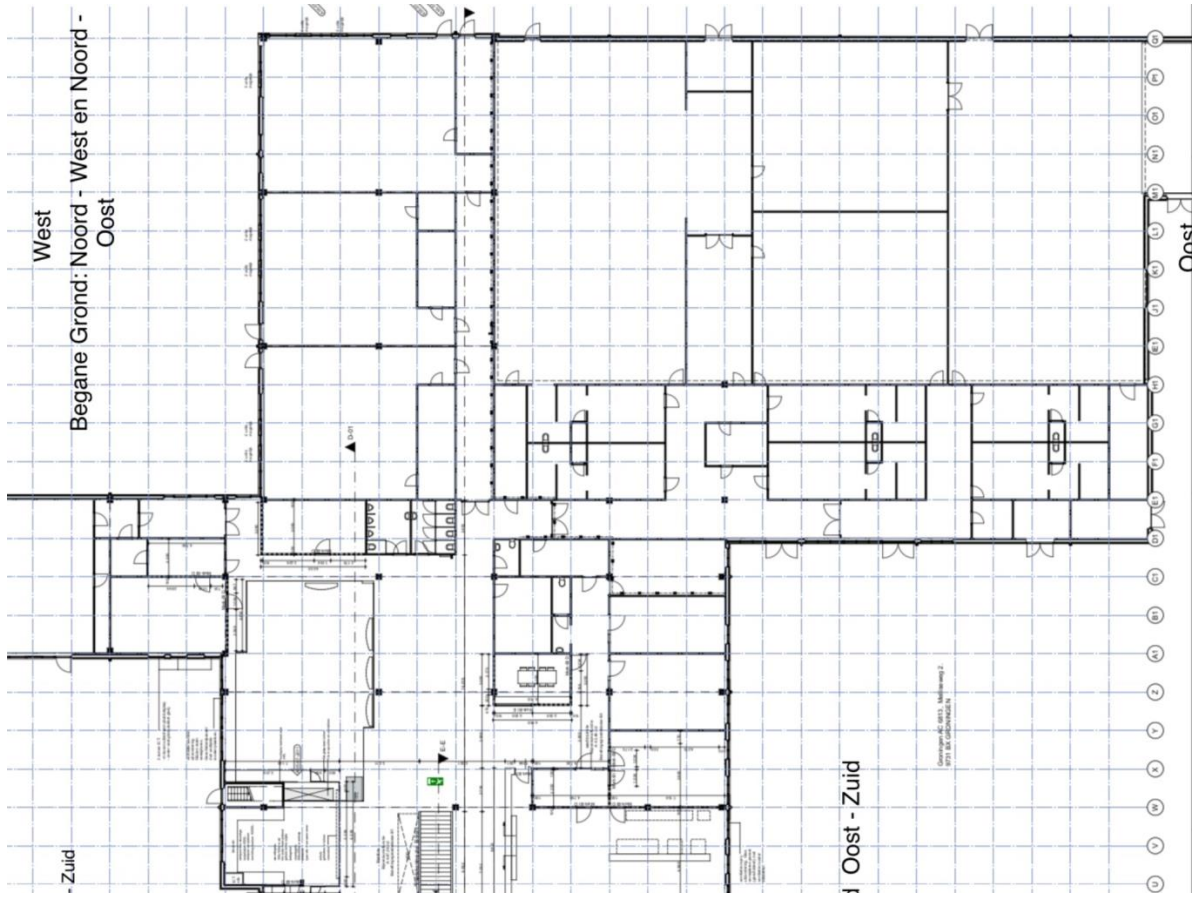




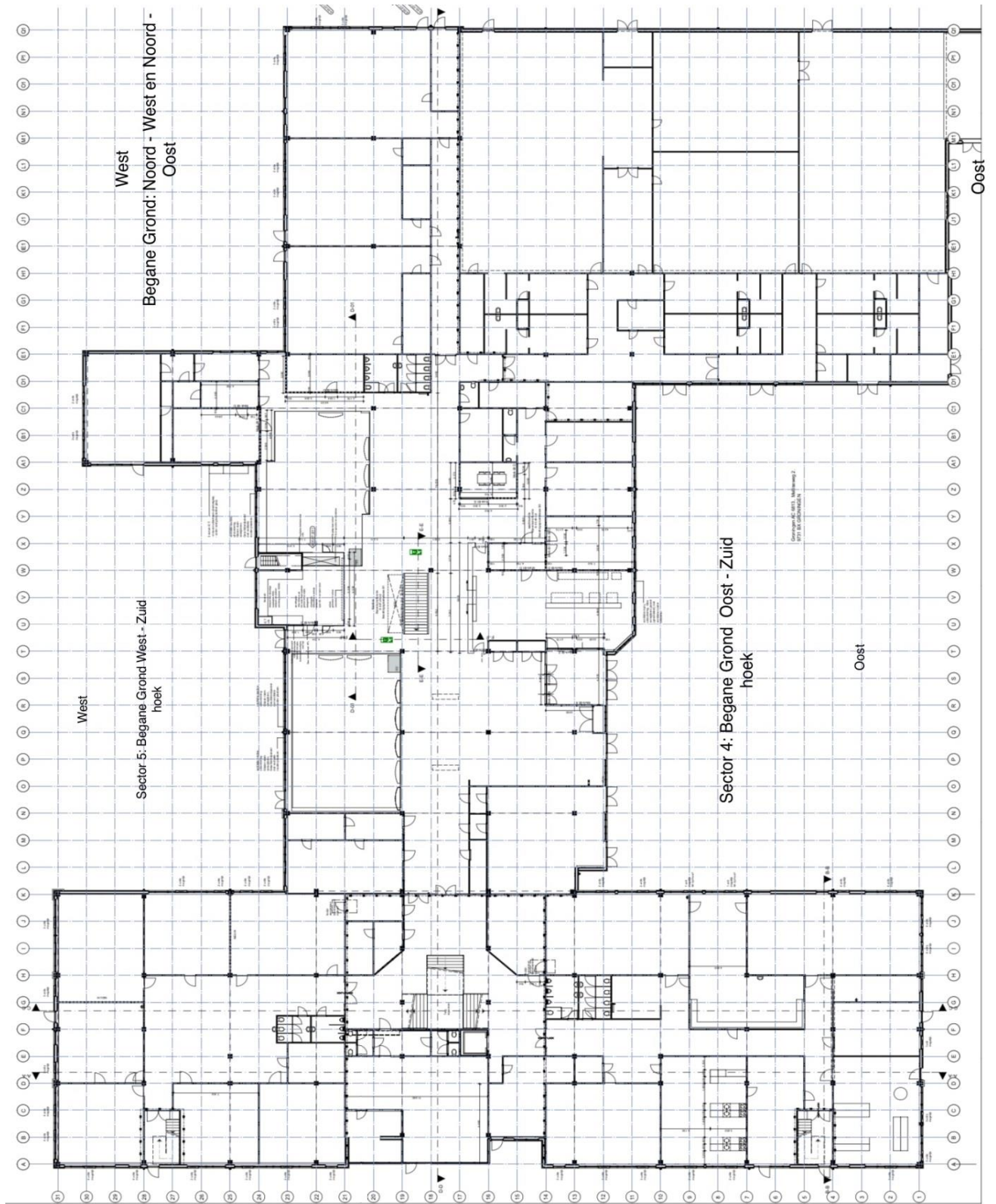
**B**

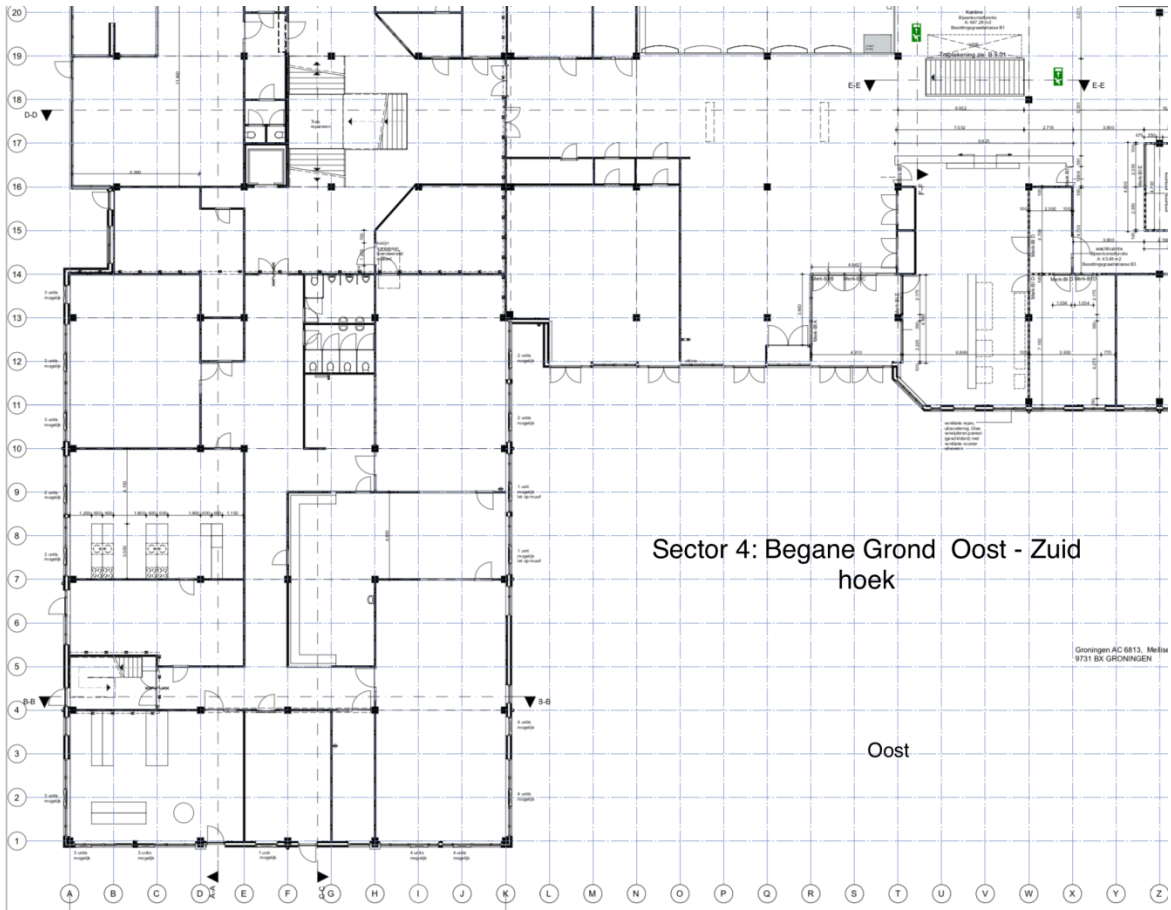


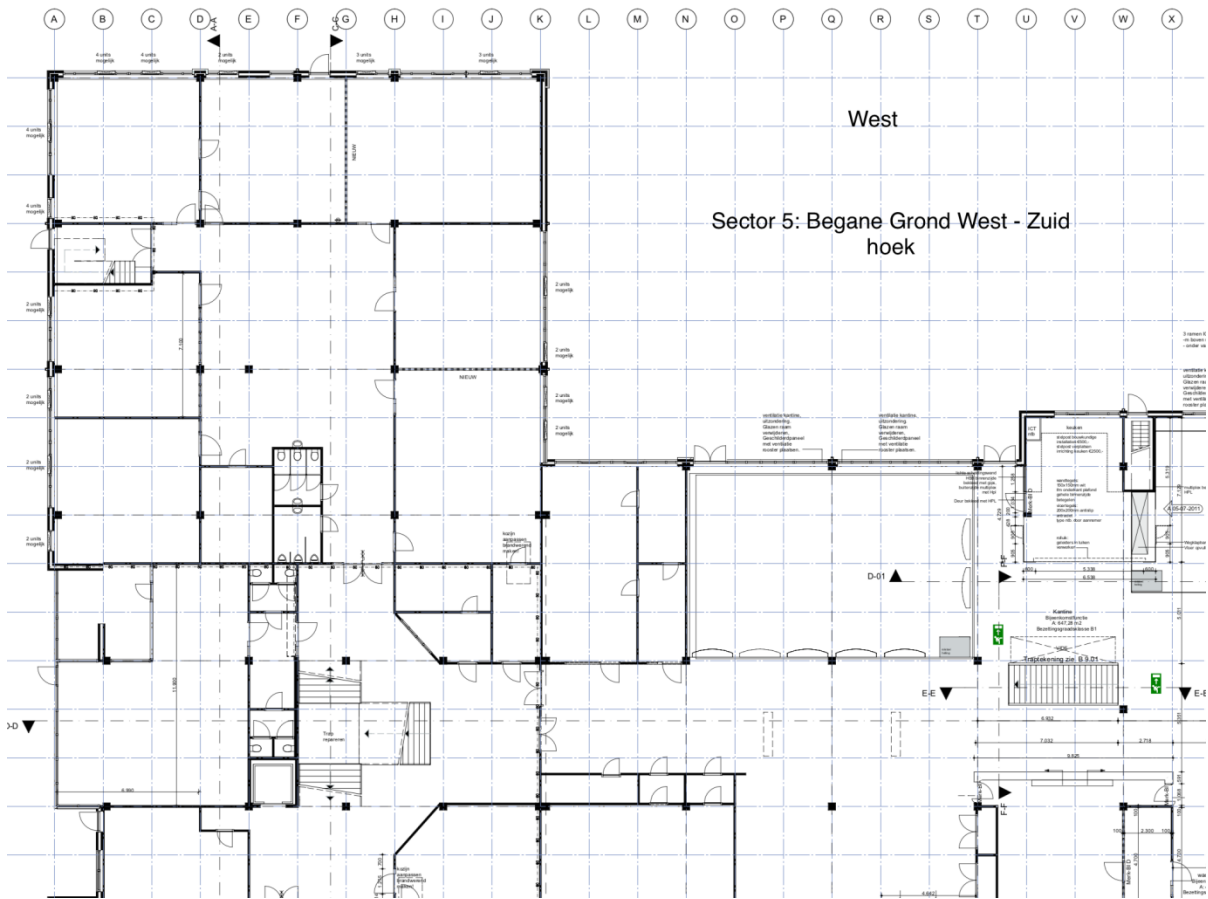


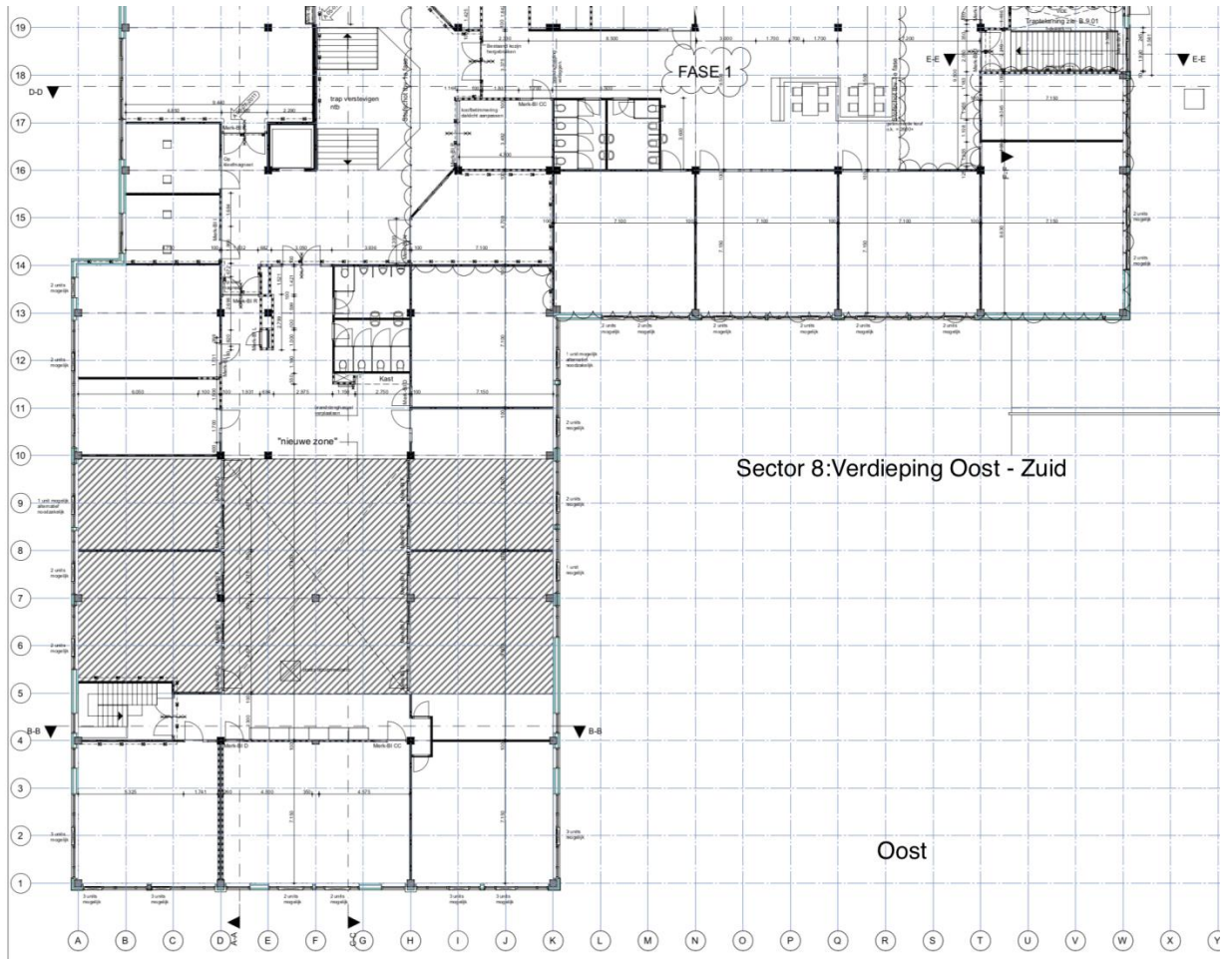










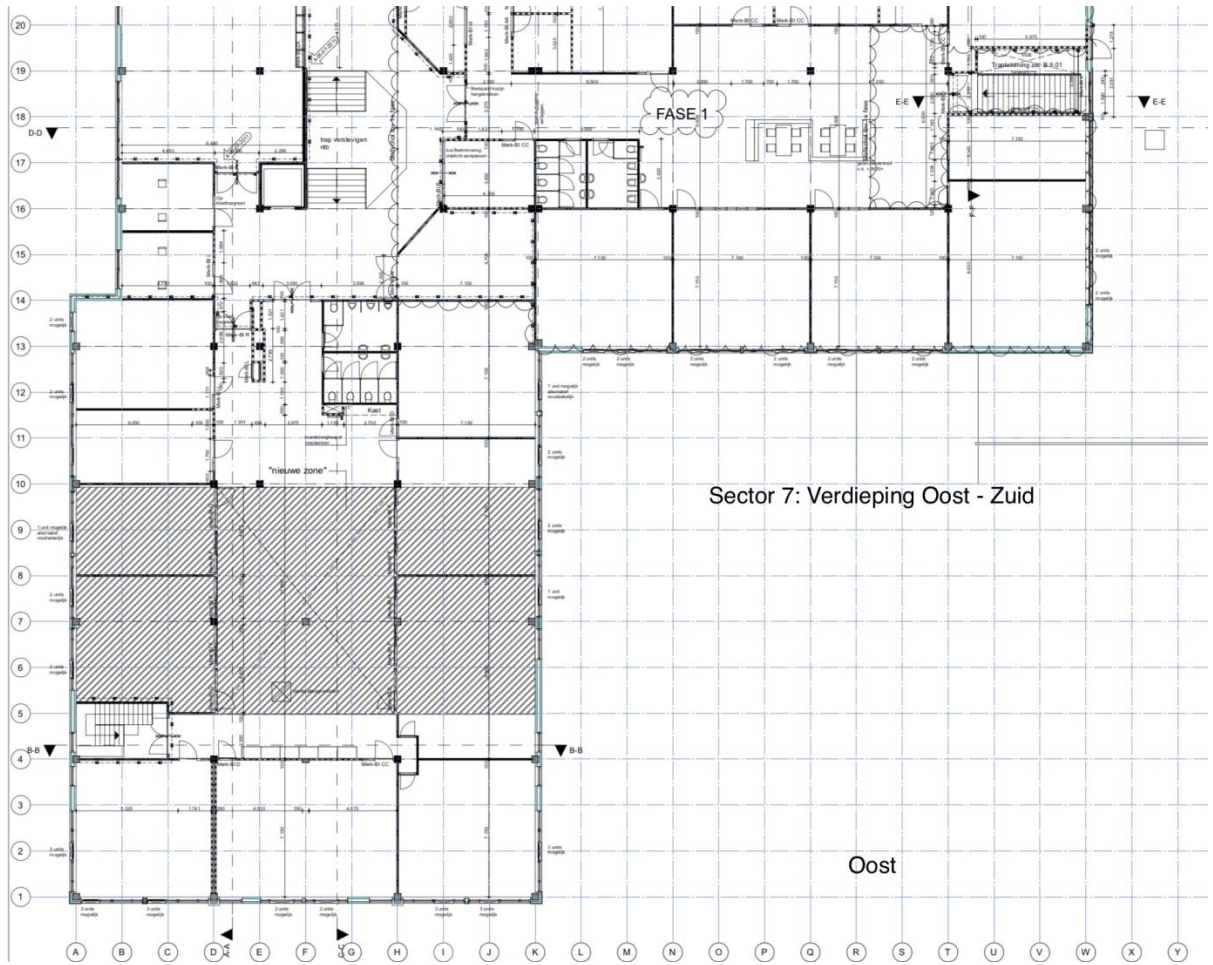


Sector 8: Verdieping Oost - Zuid

Oost

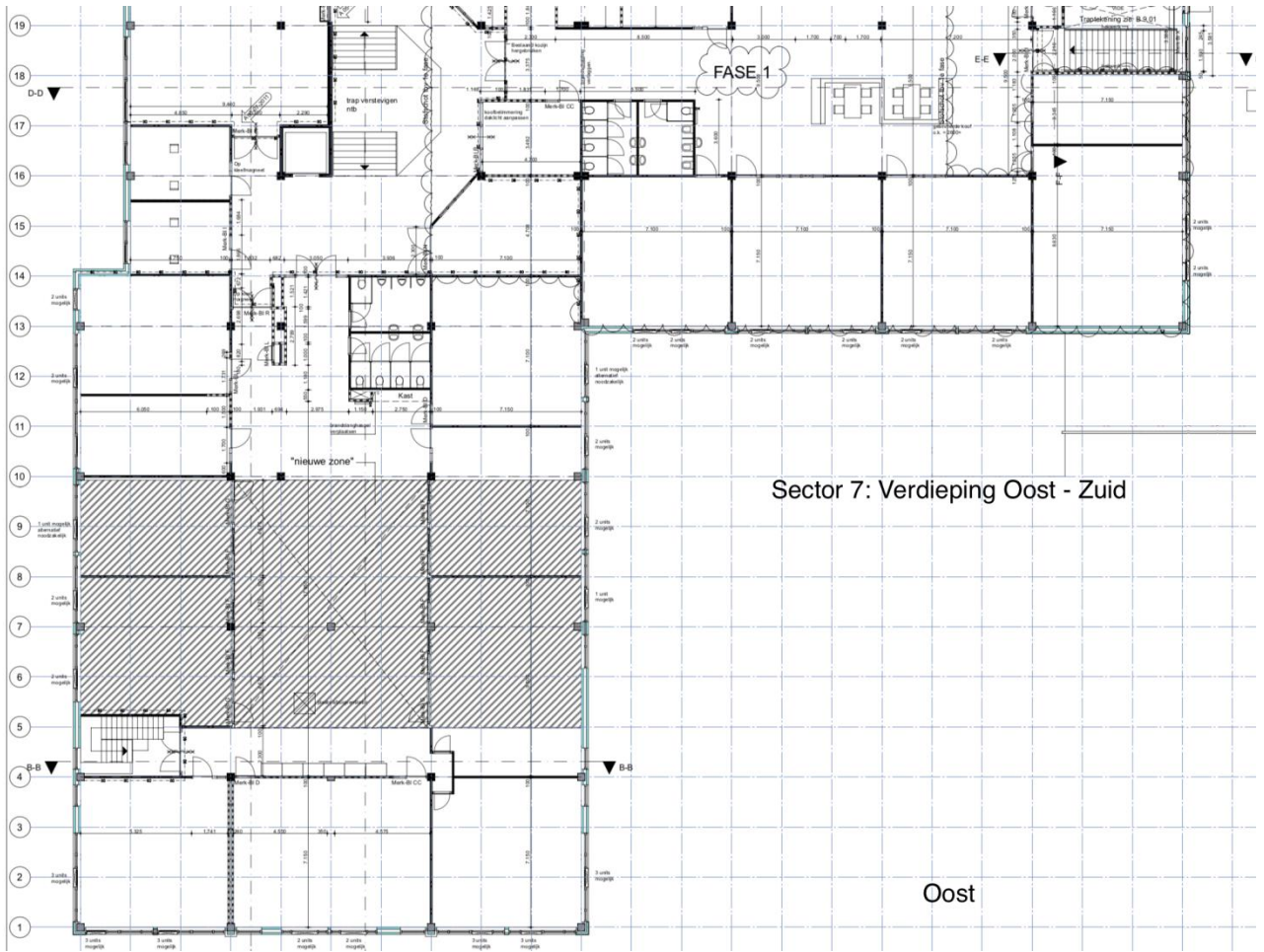






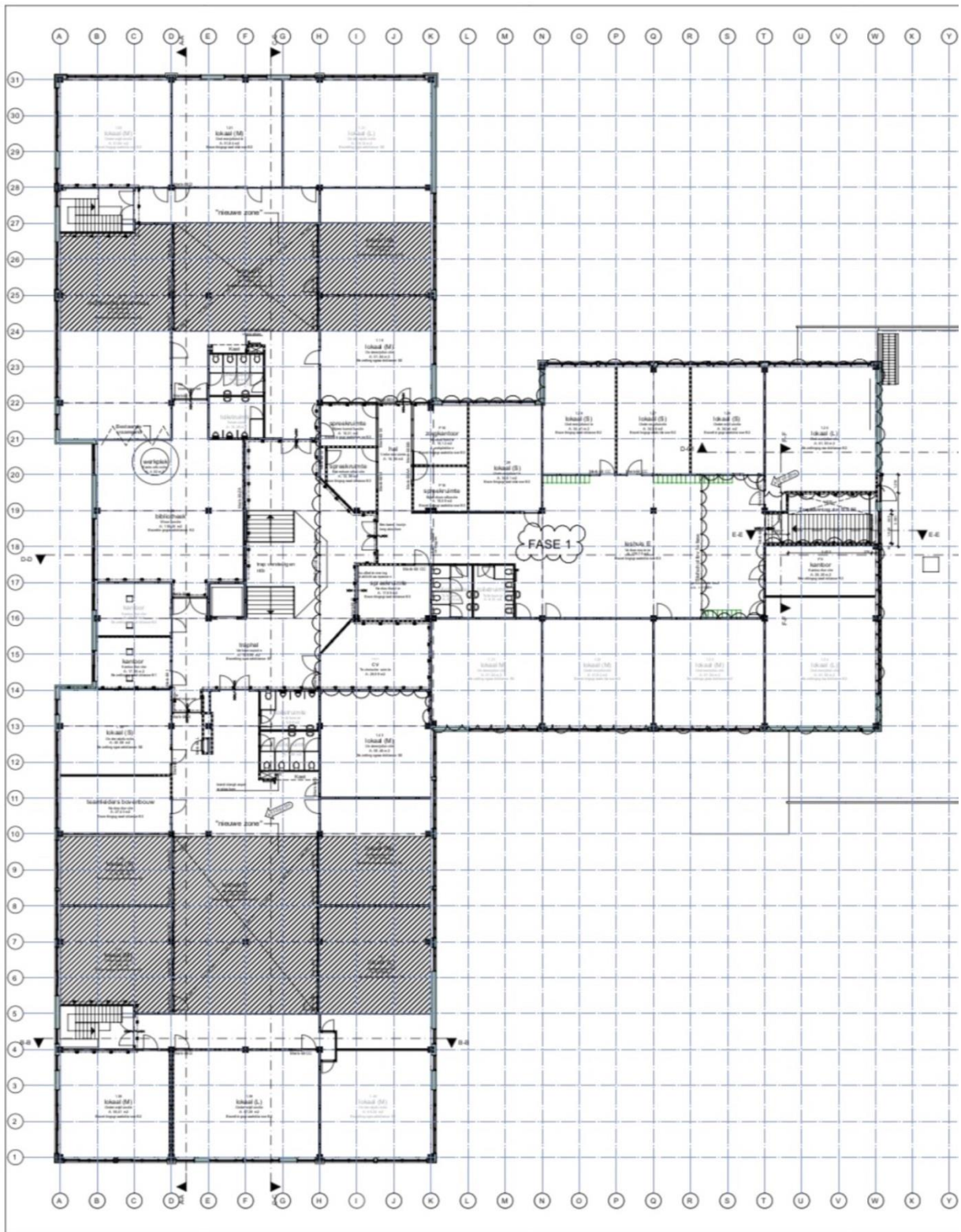
Sector 7: Verdieping Oost - Zuid

Oost



Sector 7: Verdieping Oost - Zuid

Oost



Zuid

Oost

Verdieping Melisseweg 2



## **VOOR LEERLINGEN**

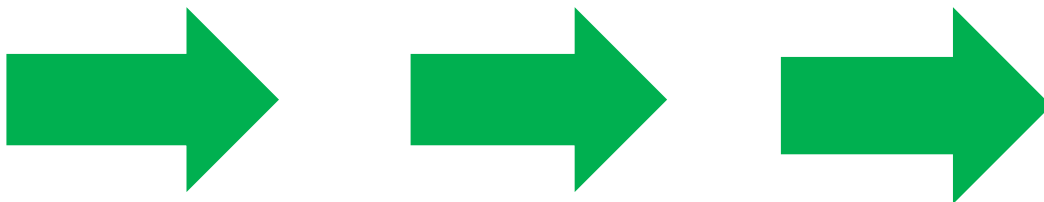
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg is vanuit dit lokaal rechtsaf*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op***

## **VOOR LEERLINGEN**

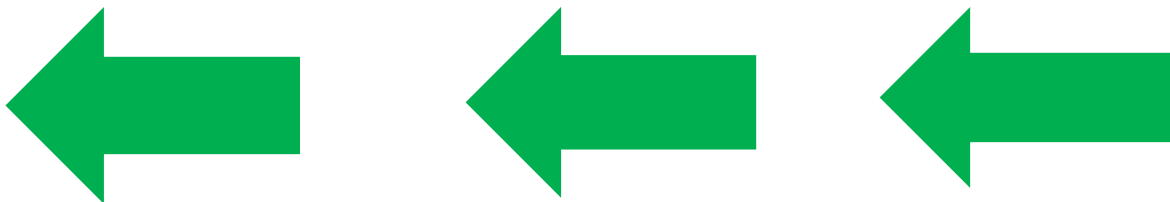
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg is vanuit dit lokaal linksaf*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

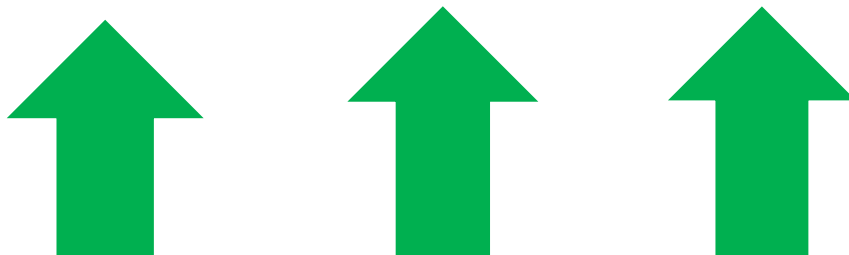
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg is vanuit dit lokaal rechtdoor*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg is vanuit dit lokaal schuin naar links*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

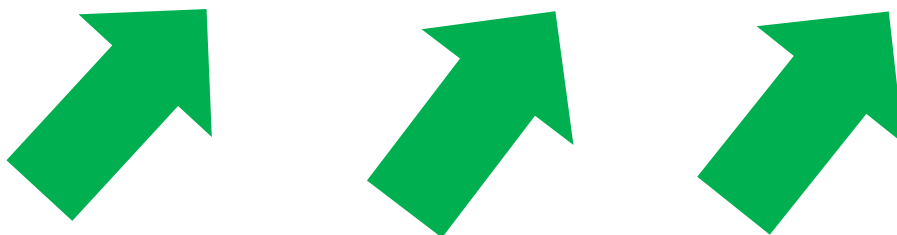
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg is vanuit dit lokaal schuin naar rechts*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal kun je zowel naar links als rechts*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

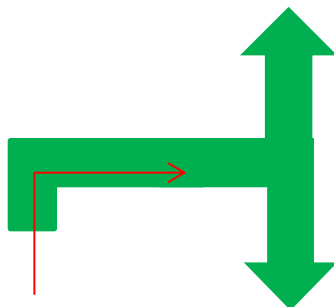
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVer aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De vluchtwegen vanuit dit lokaal zijn te vinden door eerst in de gang naar rechts en aan het einde naar links of rechts te gaan.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

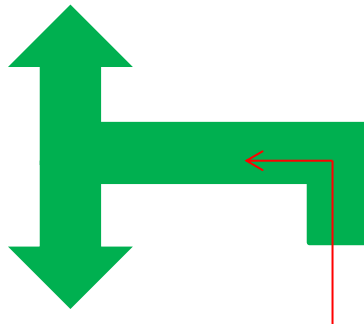
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De vluchtwegen vanuit dit lokaal zijn te vinden door eerst naar links te gaan en aan het einde naar links of rechts.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***



## **VOOR LEERLINGEN**

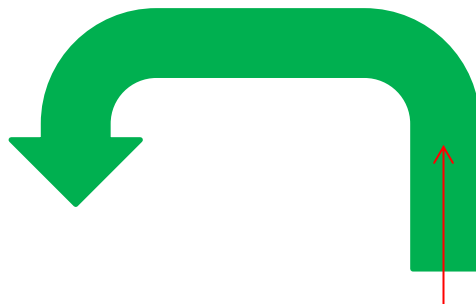
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal moet je om de lift heen, maar je mag de **lift niet gebruiken***



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

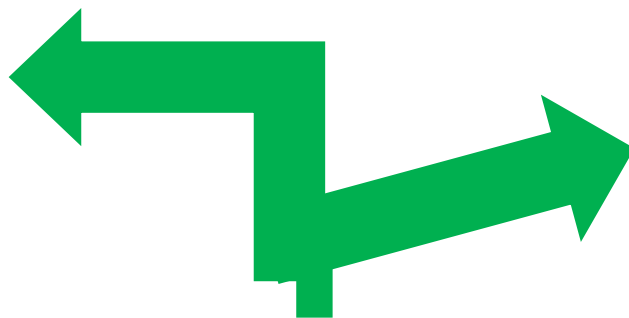
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHV'er af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHV'er aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal kun je zowel links- als rechtsaf.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal kun je zowel links- als rechtsaf.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

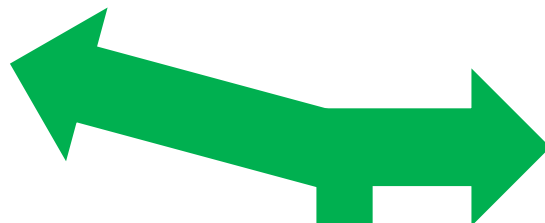
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal kun je zowel links- als rechtsaf.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal kun je zowel links- als rechtsaf.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

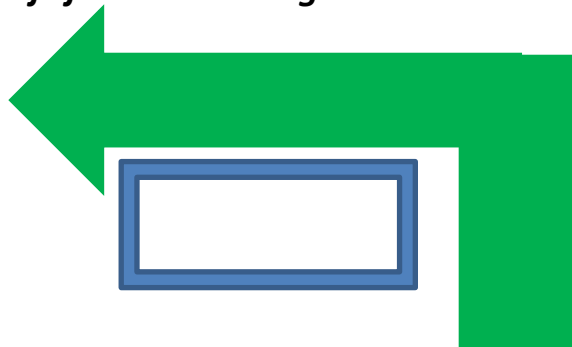
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg vanuit dit lokaal is linksaf*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

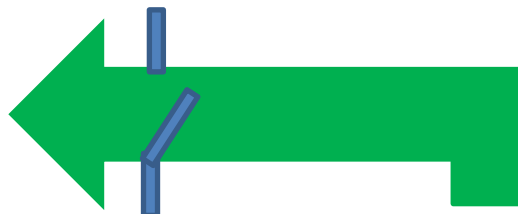
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg vanuit dit punt in dit lokaal is linksaf*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **VOOR LEERLINGEN**

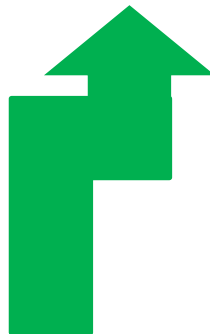
*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVer aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg vanuit dit punt in dit lokaal is rechtdoor.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***



## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De vluchtweg vanuit dit punt in dit lokaal is:*

## **VIA DE NOODDEUR ACHTERIN**

***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

## **1.2. Organisatie bedrijfshulpverlening**

<b>Hoofd BHV:</b>	Hettie Kroon Werktelefoon: 06-452 654 65
<b>Plaatsvervangend Hoofd BHV:</b>	Peter de Jong Telefoon Privé: alleen bij calamiteiten: 429 395 82
<b>Ploegleider BHV:</b>	Peter de Jong Telefoon Privé: alleen bij calamiteiten: 429 395 82
<b>Plaatsvervangend Ploegleider BHV:</b>	Anton Brontsema Telefoon Privé: alleen bij calamiteiten: 06- 533 132 52
<b>Receptionist:</b>	Tjerk Oeseburg Telefoon: 3210515
<b>Verzamelplaatsleider:</b>	Sven Spijkerman
<b>Beheerster EHBO-post:</b>	Bianca Sopamena Werktelefoon: 06-454 441 29

### **Bedrijfshulpverleners inclusief hoofd en vervanger:**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 11) Hettie Kroon      | == Hoofd BHVer ( tevens Preventiemedewerker )      |
| 12) Peter de Jong     | == Plaatsvervangend Hoofd-BHVer en Ploegleider     |
| 13) Anton Brontsema   | == Plaatsvervangend Ploegleider                    |
| 14) Tjerk Oeseburg    | == Receptionist ( tevens Preventiemedewerker )     |
| 15) Sven Spijkerman   | == Verzamelplaatsleider                            |
| 16) Bianca Sopamena   | == Beheerster EHBO- post (niet operationeel BHVer) |
| 17) Durk Rein Lolkema | == BHVer   |
| 18) Ruth de Jonge     | == BHVer   |
| 19) Tanja Meurs       | == BHVer   |
| 20) Marten Venema     | == BHVer   |
| 21) Dudu Öksuz        | == BHVer   |
| 22) Mohamed Al Tayeb  | == BHVer   |
| 23) Karel Holen       | == BHVer   |
| 24) Sjoerd de Vries   | == BHVer   |

## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHVer af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHVér aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*De dichtstbijzijnde vluchtweg is vanuit dit lokaal:*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op***

## ***“Check”-Boekje***

***Voor Mentoren en Overige Docenten***

***Met betrekking tot vluchtinstructies.***



***ISK en TTS Melisseweg 2***

**Beste medewerker,**

Dit boekje is bedoeld ter voorbereiding op een eventuele ontruiming bij een calamiteit en het gebouw te leren kennen m.b.t. veiligheid.

Het is belangrijk om de aandachtspunten uit het boekje met alle leerlingen door te nemen, bij voorkeur op de eerste dag na de zomervakantie, of indien leerlingen tussentijds instromen, op hun eerste dag hier op school

Het geeft verkort weer waaraan gedacht moet worden als er daadwerkelijk een ontruiming moet plaatsvinden.

Aangezien leerlingen gedurende de dag op verschillende plekken in de school zijn is het niet alleen voor de Mentoren belangrijk dit door te nemen, maar wordt er ook aanbevolen om hier door niet mentoren aandacht aan te besteden vanuit het eigen lokaal; vandaar dat het boekje aan alle medewerkers wordt uitgedeeld.

We hopen dat het BHV-team van deze voorbereiding, indien zich een gebeurtenis voordoet, kan profiteren.

Het BHV- en Preventiemedewerkersteam.

..

..

## Portofoonverdeling BHV-Team (t.b.v. ploegleider)

Neem *zelf portofoon 1*: ter hand en verdeel de andere portofoons als volgt:

2 : Receptionist:

3 : Verzamelplaatsleider: (neemt tevens megafoon mee)

### Ruimtes Begane Grond:

4 : BHV-ers sector 4 : namen: en

5: BHV-ers sector 5 : namen: en

6: BHV-ers sector 6 : namen: en

### Ruimtes op de verdieping:

7: BHV-ers sector 7 : namen: en

8: BHV-ers sector 8 : namen: en

Sector 4 = alle ruimtes op de begane grond in de oost-zuidzijde van het gebouw: (toegangshal, kledingkastruimte, dramalokaal, berging onderste deel van de trap, scheikundemagazijn, toiletten, lokalen 0.57 t.m. 0.66, en bijbehorende trap- gang-en berguimtes, kantoor teamleider ISK en lift)

Sector 5= alle ruimtes op de begane grond in de west-zuidzijde van het gebouw: (kiosk en keuken, grote kantine, kantoren secretariaat ISK en EHBO, berguimte schoonmaak, spreekkamer en server-ruimte ICT, hal en trap, medewerkerskamer, toiletten, lokalen 0.72 t.m. 0.79 en alle trap-, gang- en berguimtes.)

Sector 6= alle ruimtes op de begane grond in de noord-westzijde en noord-oostzijde van het gebouw: (kantoorruimtes teamleiders en secretariaat TTS, kleine kantine, ruimtes, bergingen en toiletten aansluitend op de kleine kantine, lokaal 0.18 inclusief bergingen, gang + lokalen 0.43 t.m 0.45, kleedkamers, toiletten, gangen en berguimtes bij de sport, dans en dramalokalen 0.31 t.m.0.34

Sector 7= alle ruimtes op de verdieping in de west-zuidzijde van het gebouw: ( trap vanuit kantine, lokalen 1.40 t.m. 1.45 de gang- toilet- en berguimtes aldaar en de lokalen en ruimtes 1.35 t.m. 1.38 (kleine gang), overloop bij de grote trap inclusief berguimte, lokalen 1.23 t.m. 1.29 en trap- gang-, toilet-en berguimtes aldaar.

Sector 8= alle ruimtes op de verdieping in de oost-zuidzijde van het gebouw: ( grote trap, overloop, CV-ruimte, lokalen 1.08 t.m. 1.18 incl. gang- trap- toilet-en berguimtes aldaar, ruimtes 1.20, 1.21 en 1.01 en de lift

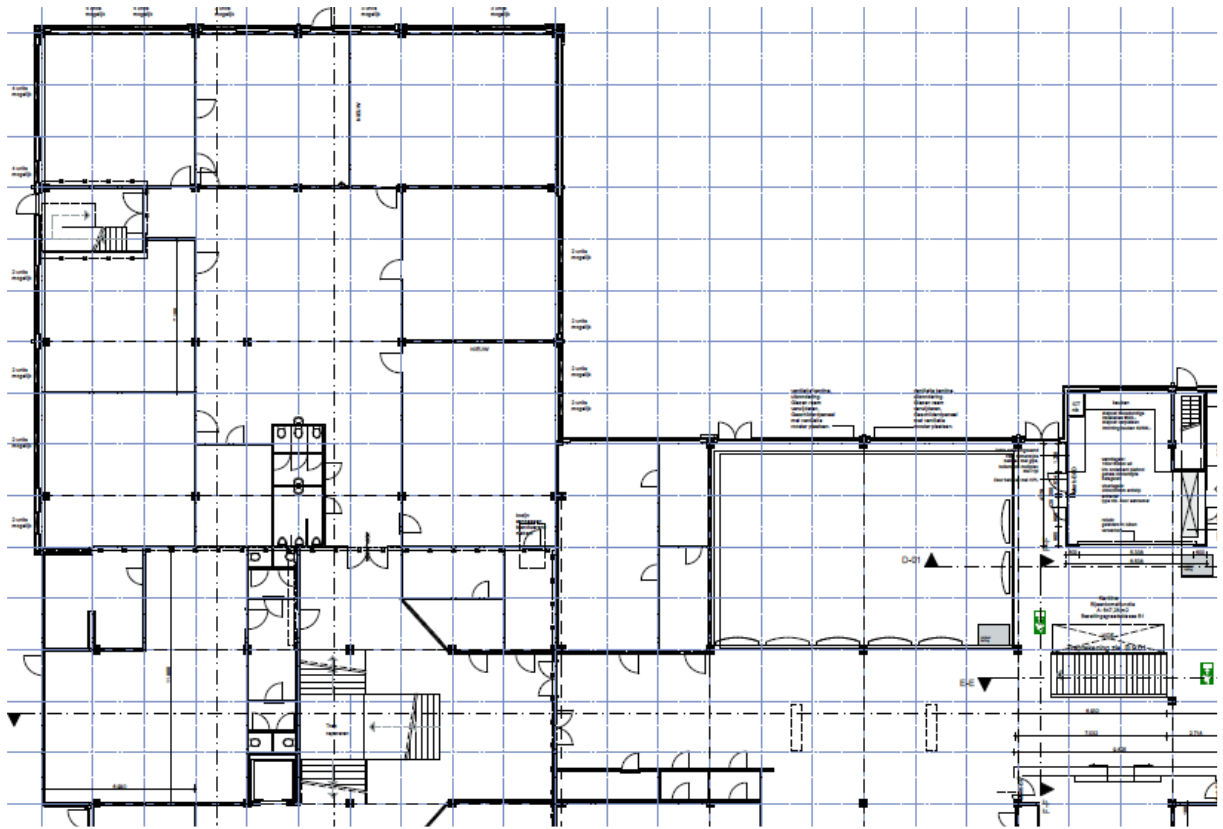


## Sectoroverzicht BHV-ploeg (duo's gebruiken portofoon met sectornummer)

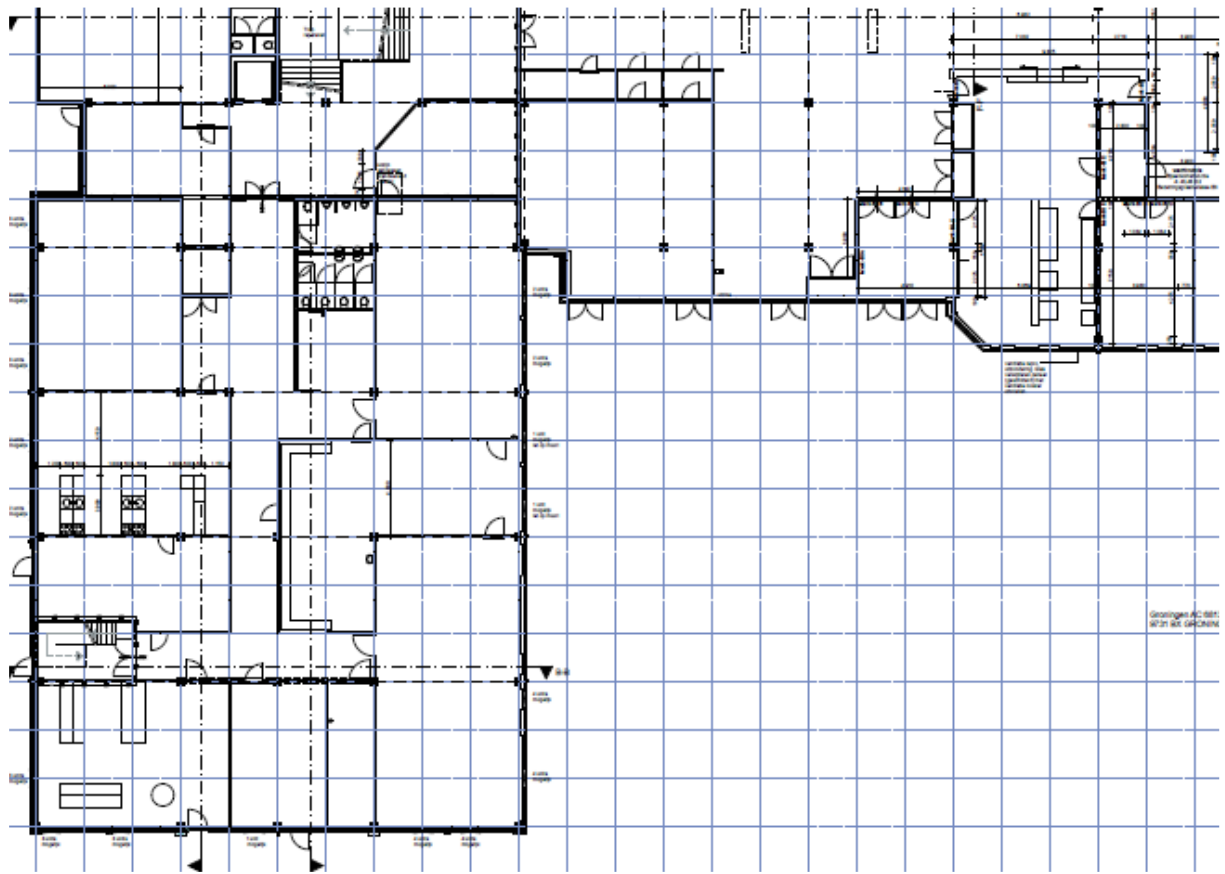
- Sector 4 =** alle ruimtes op de begane grond in de oost-zuidzijde van het gebouw: (toegangshal, kledingkastruimte, dramalokaal, berging onderste deel van de trap, scheikundemagazijn, toiletten, lokalen 0.57 t.m. 0.66, en bijbehorende trap- gang- en bergruimtes, kantoor teamleider ISK en lift)
- Sector 5=** alle ruimtes op de begane grond in de west-zuidzijde van het gebouw: (kiosk en keuken, grote kantine, kantoren secretariaat ISK en EHBO, bergruimte schoonmaak, spreekkamer en server-ruimte ICT, hal en trap, medewerkerskamer, toiletten, lokalen 0.72 t.m. 0.79 en alle trap-, gang- en bergruimtes.)
- Sector 6=** alle ruimtes op de begane grond in de noord-westzijde en noord-oostzijde van het gebouw: (kantoorruimtes teamleiders en secretariaat TTS, kleine kantine, ruimtes, bergingen en toiletten aansluitend op de kleine kantine, lokaal 0.18 inclusief bergingen, gang + lokalen 0.43 t.m 0.45, kleedkamers, toiletten, gangen en bergruimtes bij de sport, dans en dramalokalen 0.31 t.m.0.34
- Sector 7=** alle ruimtes op de verdieping in de west-zuidzijde van het gebouw: ( trap vanuit kantine, lokalen 1.40 t.m. 1.45 de gang- toilet- en bergruimtes aldaar en de lokalen en ruimtes 1.35 t.m. 1.38 (kleine gang), overloop bij de grote trap inclusief bergruimte, lokalen 1.23 t.m. 1.29 en trap- gang-, toilet-en bergruimtes aldaar.
- Sector 8=** alle ruimtes op de verdieping in de oost-zuidzijde van het gebouw: ( grote trap, overloop, CV-ruimte, lokalen 1.08 t.m. 1.18 incl. gang- trap- toilet-en bergruimte aldaar, ruimtes 1.20, 1.21 en 1.01 en de lift .

Sector 5 (zuid - west)

west

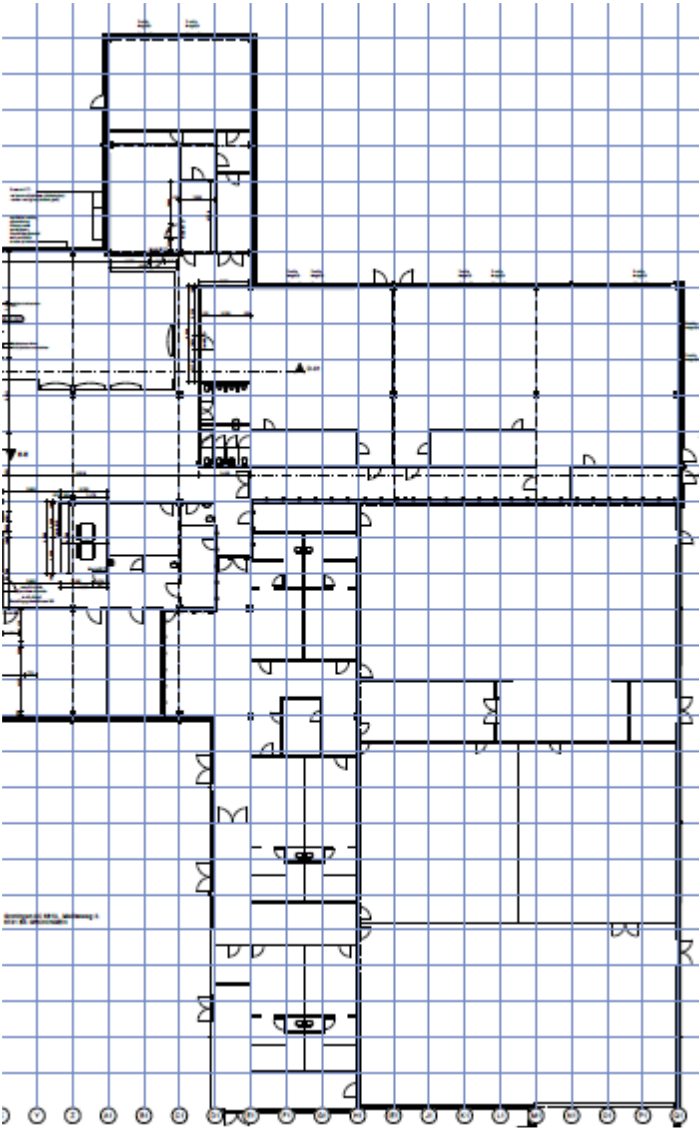


**Sector 4: zuid - oost)**



**Sector 6 ( noord-west en noord-oost) begane grond**

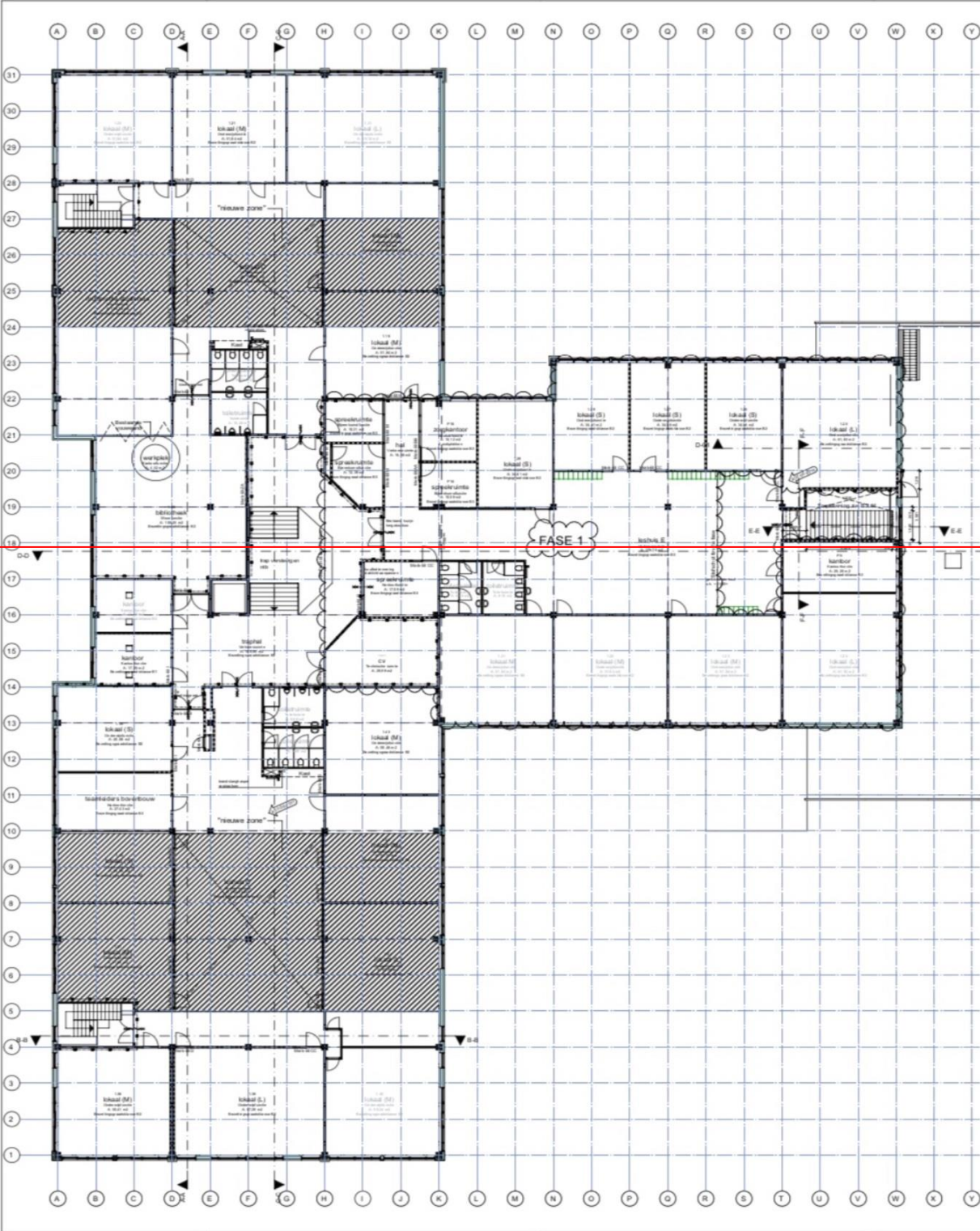
West



Oost

Sector 7: Verdieping Zuid - West

West



Sector 8: Verdieping Zuid - Oostzijde

Oost

### Portofoongebruik bij inzet calamiteit

- Er zitten veel mogelijkheden op de portofoons, maar er mogen slechts een paar functies gebruikt worden.
- De portofoons worden ingeschakeld met het ronde knopje bovenop de portofoon; dit is tevens de volumeknop. Zodra de portofoon is ingeschakeld hoor je een bliepje.
- De portofoons staan standaard op kanaal 1; dit moet zo blijven gedurende de hele operatie.
- Alleen de ploegleider neemt het initiatief te spreken en duo's op te roepen. De door de ploegleider aangesproken ploeg mag pas antwoorden als de ploegleider de zin heeft afgesloten met het woord “Over” Communicatie tussen ploegjes onderling mag niet!
- De Ploegleider roept op door duidelijk het portofoonnummer direct gevolgd door een bijbehorende naam te noemen; anderen weten hierdoor dat tussen hen en de ploegleider even geen communicatie mogelijk is
- Er kan geantwoord worden door de lange knop aan de zijkant van de portofoon in te drukken en vast te houden tot het nodige gezegd is. Sluit elke mededeling eveneens af met het woord “Over”
- Als in het gesprek al het nodige is gezegd dan zeg je: “Over en Sluiten”
- Als de Ploegleider “Over en Sluiten” heeft gezegd dan kan er daarna in principe niets meer gezegd worden: (de Ploegleider moet zich kunnen richten op anderen).
- Op de portofoon zit onder de lange knop ook een “noodknopje”; dit kun je gebruiken als er met voorrang communicatie nodig is met de Ploegleider ( b.v. als er acuut meer bijstand in je sector nodig is of als er gewaarschuwd moet worden voor extra gevaar)
- Communiceer alleen in kernachtige zinnen!

### **Aandachtspunten Portofoongebruik bij inzet calamiteit**

- Er zijn 8 portofoons beschikbaar
- De Portofoons genummerd met 1, 2 en 3 worden gebruikt door respectievelijk De Ploegleider, De Receptionist en De Verzamelplaatsleider.
- De Portofoons met de nummers 4 t.m. 8 worden verdeeld onder ploegjes van, bij voorkeur, 2 BHV'ers
- De sectoren in het gebouw zijn in het ontruimingsplan eveneens genummerd van 4 t.m. 8 ( 4, 5 en 6 zijn op de begane grond en 7 en 8 op de verdieping)
- Het BHV-duo met portofoon 4 draagt zorg voor de ontruiming van sector 4, het duo met portofoon 5 gaat naar sector 5 en zo voort.....
- De portofoons liggen in de "BHV-kast" bij de receptie
- De ploegleider en/of de receptionist delen de portofoons uit; de portofoons kunnen aan een sleutellint om de nek gehangen worden, maar er zit ook een riemclip aan
- De ploegleider en/of de receptionist noteren de namen van de BHV-duo's op het formulier "Portofoonverdeling BHV-team" bij de overeenkomstige sectoren en portofoons. Als alle instructies gegeven zijn, gaan de duo's naar de toegewezen sector.

## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHV'er af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHV'er aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal kun je zowel links- als rechtsaf.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***



## **VOOR LEERLINGEN**

*Wat moet jij doen als je de*

# **Slow-Whoop**

*hoort, of als je van de docent of iemand met een geel BHV-hesje de opdracht krijgt om straks het lokaal te verlaten?*

- 1) Je spullen inpakken en naast je tafel blijven staan*
- 2) Wacht de opdrachten van je docent of BHV'er af*
- 3) Meld je docent of je een medeleerling mist*
- 4) Zodra het mag: twee aan twee het lokaal verlaten*
- 5) Blijf als groep bij elkaar*
- 6) Ga naar de nooduitgang die de docent of BHV'er aanwijst*
- 7) Op trappen rechts blijven lopen, laat ruimte voor helpers*
- 8) Loop zo gebukt mogelijk als er rook is onderweg*
- 9) Ga samen met je groep naar de verzamelplaats voor de school*
- 10) Luister daar goed naar de Verzamelplaatsleider*

*Om te vluchten vanuit dit lokaal kun je zowel links- als rechtsaf.*



***Maar: Volg altijd de aanwijzingen van je docent of de BHV-er op!***

